***Carta de Intenção de Convênio***

Solicitamos a V. Sª, dados da sua Empresa/Órgão Público para que seja realizado convênio com a Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN), para fins de Estágio Supervisionado exigido pela estrutura curricular do **Curso de Licenciatura em Música.**

*Obs:* campos obrigatórios são marcados com \* (asterisco) e devem ser obrigatoriamente preenchidos.

|  |
| --- |
| **DADOS DO CONCEDENTE [[1]](#footnote-1)** |
| **Pessoa\*** | Física ( ) | Jurídica (X) |
| **CNPJ\*** |  |
| **Nome (Razão Social)\*[[2]](#footnote-2)** |  |
| **Nome Fantasia[[3]](#footnote-3)** |  |
| **Endereço\*** |  |
| **Bairro\*** |  |
| **Cidade\*** |  | **CEP\*** |  |
| **Telefone(s)/Whatsapp\*** |  |
| **E-mail\*** |  |

|  |
| --- |
| **DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL[[4]](#footnote-4)** |
| **Nome\*** |  |
| **RG\*** |  | **Órgão Expedidor\*** |  | **UF\*** |  |
| **CPF\*** |  |
| **Cargo\***Indicar o cargo ocupado pelo representante legal da concedente (Diretor, Reitor, Sócio, Administrador etc.) |  |
| **Telefone(s)/whatsapp\*** |  |
| **E-mail\*** |  |

|  |
| --- |
| **DADOS DO SUPERVISOR DE ESTÁGIOS DA ESCOLA/EMPRESA[[5]](#footnote-5)** |
| **Nome** |  |
| **RG** |  | **Órgão Expedidor** |  | **UF** |  |
| **CPF** |
| **Cargo** |  |
| **Telefone (s)** |  |
| **E-mail** |  |

*OS DADOS DO(S) SUPERVISOR(ES) PODEM SER INSERIDOS POSTERIORMENTE APÓS A CELEBRAÇÃO DO CONVÊNIO.*

\* Devem ser anexados à esta carta os seguintes documentos digitalizados em arquivo “pdf” ou “jpg” (os documentos devem estar legíveis):

|  |  |
| --- | --- |
| **EMPRESAS PRIVADAS** | **EMPRESAS/ÓRGÃOS PÚBLICOS** |
| 01. CNPJ do **Concedente**02. Contrato Social do **Concedente**03. RG e CPF **do Representante legal** citado no Contrato Social ou munido de procuração04. CND Municipal, Estadual e Federal, FGTS e INSS | 01. CNPJ do **Concedente**02. Portaria de Nomeação do **Representante legal**03. RG e CPF do **Representante legal**04. CND Municipal, Estadual e Federal, FGTS e INSS |

|  |
| --- |
| **ONGs OU ENTIDADES ASSOCIATIVAS** |
| 01. CNPJ do **Concedente**02. Portaria de Nomeação do **Representante legal**03. RG e CPF **do Representante legal** 04. CND Municipal, Estadual e Federal, FGTS e INSS - *caso a entidade não possua alguma dessas devido sua natureza, pode nos enviar a justificativa e print da tela de emissão da CND indicando a não existência do cadastro da PJ para a CND em tela.* |

ORIENTAÇÕES FINAIS:

Encaminhar a “Carta de Intenção de Convênio” preenchida com os documentos digitalizados para licenciatura@musica.ufrn.br e coordenacaolicenciatura@musica.ufrn.br com o seguinte assunto “Solicitação de Convênio para Estágio Supervisionado”.

**Processamento da solicitação de celebração**

Após este procedimento, tendo sido aprovada a documentação da concedente, o *status* do convênio solicitado passará a ser “REGISTRADO”, momento em que o SIGAA **emitirá a minuta do convênio para impressão e assinatura.** O documento deve ser impresso em duas vias, assinado pelo Representante Legal da concedente e uma testemunha e encaminhado (em meio físico) à Coest. É possível assinar pelo gov e enviar para o e-mail estagios@prograd.ufrn.br.

1. **Instituição que recebe o estagiário**, podendo ser pessoas jurídicas de direito privado e os órgãos da administração pública direta, autárquica e fundacional de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, bem como profissionais liberais de nível superior devidamente registrados em seus respectivos conselhos de fiscalização profissional. Texto do Art. 9º da Lei 11.788/2008. [↑](#footnote-ref-1)
2. Deverá ser preenchido com a Razão Social constante no cartão CNPJ da concedente. [↑](#footnote-ref-2)
3. Deverá ser inserido conforme consta no cartão CNPJ. [↑](#footnote-ref-3)
4. O responsável pela concedente será: a) Para os casos de instituição pública, seu gestor geral (Diretor, Superintendente, Presidente, Reitor, Prefeito etc.); b) Para os casos de instituições privadas, será seu proprietário ou sócio, citado no Contrato Social. [↑](#footnote-ref-4)
5. O Supervisor de Campo, citado pela Lei 11.788/2008, é um funcionário indicado pela concedente – do seu quadro de pessoal – **com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário**, o qual deverá orientar e supervisionar até **10 (dez) estagiários simultaneamente**. O regulamento de curso regulares de graduação da UFRN complementa que este supervisor será responsável pelo acompanhamento das atividades do estagiário durante seu desenvolvimento. **Com isso, entende-se que o supervisor deverá estar sempre presente ao local de estágio, nos momentos do seu desenvolvimento.** [↑](#footnote-ref-5)