

Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)



Enviar para o email ccealim.ufrn@gmail.com as seguintes informações:



- Nome e matrícula;
- Professor orientador.



Atenção ao período para realização da matrícula!

A coordenação divulgará as datas no fórum do curso a cada período.

Só serão matriculados os alunos que tiverem cumprido o pré requisito.

DON'T FORGET

Sempre confira o histórico e informe qualquer irregularidade.



O trabalho deve ser escrito de acordo com as Normas para elaboração de Trabalho de Conclusão de Curso*.



O trabalho deve ser apresentado para os membros da banca (composta pelo professor orientador e por, no mínimo, mais um membro) com antecedência mínima de 15 dias para o término do período letivo.



O cadastro da banca pode ser feito pelo professor orientador (antes da solicitação das fichas de avaliação) e as fichas devem ser solicitadas com, no mínimo, 48 h de antecedência pelo email ccealim.ufrn@gmail.com.



Após finalizar as correções, deve-se solicitar a ficha catalográfica** e, em seguida, realizar o depósito do TCC na BCZM***.



Por fim, enviar o TCC completo para ccealim.ufrn@gmail.com para que seja feita a consolidação da atividade.

MUITO CUIDADO COM OS PRAZOS, faça tudo com o máximo de antecedência possível!! Algumas etapas podem demorar!!

*https://sigaa.ufrn.br/sigaa/public/curso/documentos.jsf?lc=pt_BR&id=2000150&idTipo=5

**https://sigaa.ufrn.br/sigaa/public/curso/documentos.jsf?lc=pt_BR&id=2000150&idTipo=5

***https://sigaa.ufrn.br/sigaa/public/curso/documentos.jsf?lc=pt_BR&id=2000150&idTipo=5