



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA  
DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA E MATEMÁTICA APLICADA

**Ata da 1ª Reunião Ordinária do Departamento de Informática e Matemática Aplicada do Centro de Ciências Exatas e da Terra da UFRN.**

Às 13:00 (treze) horas do dia 31 (trinta e um) do mês de janeiro de 2014 (dois mil e catorze), reuniu-se a plenária do Departamento de Informática e Matemática Aplicada – DIMAP – para tratar da seguinte pauta: **1. Informes. 2. Pauta: 2.1. Definição de vaga para professor efetivo; 2.2. Afastamento do professor João Marcos (+ de 30 dias); 3. Outros assuntos.** Estavam presentes os professores Anne Magaly de Paula Canuto, Augusto José Venâncio Neto, Benjamim René Callejas Bedregal, Carlos Augusto Prolo, Edgard de Faria Corrêa, Eduardo Henrique da Silva Aranha, Fernando Marques Figueira Filho, João Marcos de Almeida, Leonardo Cunha de Miranda, Lyrene Fernandes da Silva, Márcio Eduardo Kreutz, Marcos César Madruga Alves Pinheiro, Márjory Cristiany da Costa Abreu, Martin Alejandro Musicante, Mônica Magalhães Pereira, Nélio Alessandro Azevedo Cacho, Regivan Hugo Nunes Santiago, Umberto Souza da Costa e os técnicos administrativos Anthony Souza Andrade, Denis Ricardo da Silva Medeiros, Héliida Salles Santos. **1. Informes; 1.1.** A abertura de licitação para a obra do departamento está prevista para 24/02, com uma estimativa de início de 2 meses a partir desta data, e conclusão em 8 meses a partir do início. **1.2.** A comissão do orçamento vai se reunir para estipular as regras para uso de recursos do departamento com passagens, diárias, etc. **1.3.** Implementação de ponto eletrônico para funcionários, em fase de teste no mês de fevereiro. **1.4.** O Prof. Nélio Cacho destacou o reconhecimento do curso de Engenharia de Software, parabenizando os responsáveis pelo sucesso. **2. Pauta: 2.1. Definição de vaga para professor efetivo.** A professora Márjory leu o parecer feito pela comissão responsável (Nélio, Márjory e Gibeon), que apoia

UFRN - CCEI - Departamento de Informática e Matemática Aplicada  
Campus Universitário - Lagoa Nova  
59.072-970 - Natal - RN

<http://www.dimap.ufrn.br>

Fone: 3215 3814 - R. 200  
Fax: 3215 3813  
dimap@dimap.ufrn.br

*João Marcos*  
*Umberto*

*Rafaela*  
*João*

*João*  
*Umberto*

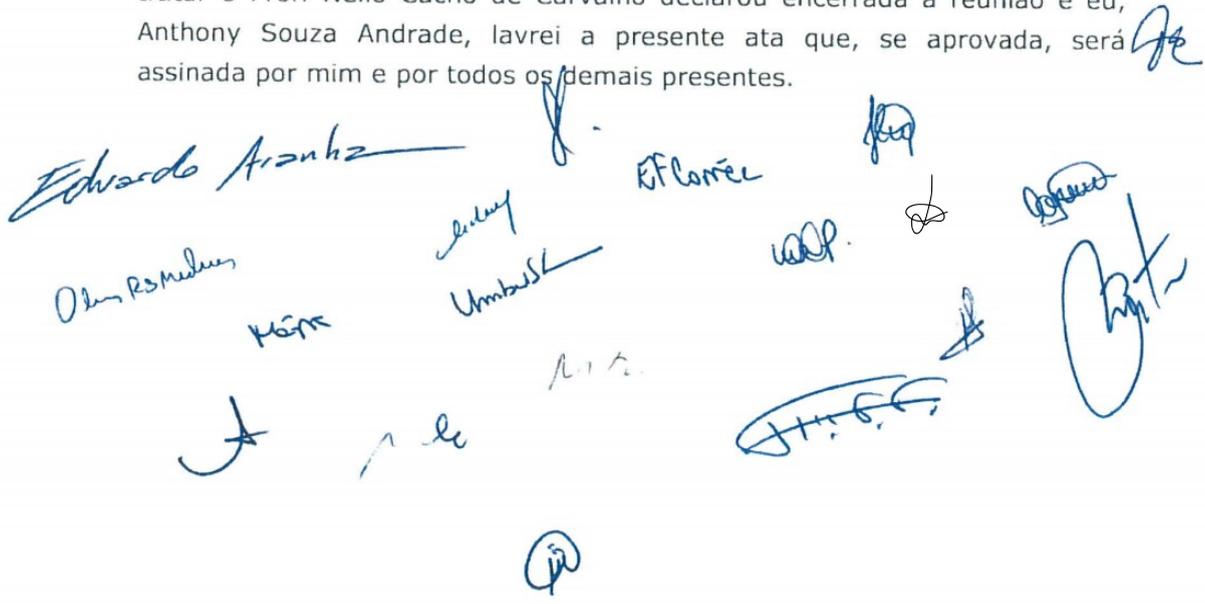
*João*  
*Umberto*

*João*  
*Umberto*

e indica a proposta da área de Fundamentos da Computação para a vaga em questão (vaga do professor João Soriano). Tal parecer foi aprovado com 16 votos e 4 abstenções. O prazo para envio do plano de concurso é 21/02.

**2.2. Afastamento do professor João Marcos (+ de 30 dias).** Aprovado por unanimidade.

**3. Outros assuntos.** Foi levantada a questão de distribuição das salas que ficarão vazias em virtude da migração dos professores de Eng. De Software para o IMD, e sugerida a criação de uma política que orientasse tal tema, pela Comissão de Orçamento. Ainda foi falado sobre a migração para o Gmail, aprovada com 17 votos, contra 5 votos para aguardar o posicionamento da SINFO. Nada mais havendo a tratar o Prof. Nélio Cacho de Carvalho declarou encerrada a reunião e eu, Anthony Souza Andrade, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada por mim e por todos os demais presentes.



A collection of handwritten signatures in blue ink, scattered across the page. The most prominent signature is 'Eduardo Aranz' at the top left. Other legible signatures include 'Oliver R. Medeiros', 'M. G. M.', 'Anthony', 'Umberto', 'E. Florêncio', 'W. P.', 'N. C.', 'J. S.', and 'A. S. A.'. There are also several smaller, less legible initials and marks.



**Ata da 2ª Reunião Ordinária do Departamento de Informática e Matemática Aplicada do Centro de Ciências Exatas e da Terra da UFRN.**

1 Às 14:00 (catorze) horas do dia 21 (vinte e um) do mês de Fevereiro de 2014 (dois mil  
2 e catorze), reuniu-se a plenária do Departamento de Informática e Matemática Aplicada  
3 - DIMAp - para tratar da seguinte pauta: **1. Informes. 2. Pauta. 2.1. Aprovação da**  
4 **homologação do resultado do Processo Seletivo para Professor Substituto,**  
5 **conforme Edital nº 002/2014, de 23 de Janeiro de 2014. 2.2. Aprovação de**  
6 **afastamento do servidor Nivaldo Pereira. 2.3. Aprovação do orçamento do**  
7 **departamento para 2014. 2.4. Aprovação de Ad-referendum de Projetos de**  
8 **extensão. 2.5. Aprovação de equivalência de disciplinas. 3. Outros assuntos.**  
9 Estavam presentes os professores Adilson Barboza Lopes, André Maurício Cunha  
10 Campos, Carlos Augusto Prolo, Edgard de Faria Corrêa, Eduardo Henrique da Silva  
11 Aranha, Elizabeth Ferreira Gouvêa Goldberg, Fernando Marques Figueira Filho, João  
12 Marcos de Almeida, Leonardo Cunha de Miranda, Lourival Coelho da Silva Filho, Lyrene  
13 Fernandes da Silva, Marcel Vinícius Medeiros de Oliveira, Márcia Jacyntha Nunes  
14 Rodrigues Lucena, Marco César Goldberg, Márjory Cristiany da Costa Abreu, Mônica  
15 Magalhães Pereira, Nélio Alessandro Azevedo Cacho, Selan Rodrigues dos Santos,  
16 Umberto Souza da costa e os técnicos administrativos Anthony Souza Andrade, Denis  
17 Ricardo da Silva Medeiros, Jéssica Lorena Cruz de Medeiros e Vamberto Xavier de Brito.  
18 A reunião foi presidida pelo professor Nélio Alessandro Azevedo Cacho. **1. Informes.**  
19 **1.1.** O Prof. Nélio Cacho apresentou Sílvia Diniz, a mais nova professora do  
20 departamento, a qual o professor deu as boas vindas. **1.2.** O Prof. Nélio Cacho informou  
21 que o Prof. Lourival Coelho deu entrada com o seu processo de aposentadoria. **1.3.** O  
22 Prof. Nélio Cacho comunicou que houve uma impugnação das obras de ampliação do  
23 prédio do DIMAp, tendo em vista que os valores da obra estão sendo questionados.  
24 Com isso, a previsão é que em 02 (dois) meses os trâmites burocráticos possam ser  
25 retomados. **1.4.** O Prof. Marcel Oliveira apresentou esclarecimentos sobre o projeto do  
26 Metrópole Digital, o qual permitirá uma integração que influenciará diretamente a  
27 economia do estado. O objetivo é criar um ecossistema, no qual alunos, professores etc  
28 ganharão com as mudanças que estão sendo feitas. Haverá uma conexão da UFRN com

UFRN - CCET - Departamento de Informática e Matemática Aplicada  
Campus Universitário - Lagoa Nova  
59.072-970 - Natal - RN

<http://www.dimap.ufrn.br>

Fone: 3215.3814 - R. 200  
Fax: 3215 3813  
dimap@dimap.ufrn.br

*Dimas Medeiros*  
*MARIN*

*Edgard*  
*WOP.*

*Agostinho*

*Umberto*

*Flávia*

*João*

*[Handwritten signature]*

*@*

29 a indústria. O Prof. Marco Goldberg refutou citando que o DIMAp deve discutir o próprio  
30 planejamento e concluir se é ou não viável para ele participar das atividades  
31 acadêmicas juntamente com o Instituto Metrópole Digital (IMD). **2. Pauta. 2.1.**  
32 **Aprovação da homologação do resultado do Processo Seletivo para Professor**  
33 **Substituto, conforme Edital nº 002/2014, de 23 de Janeiro de 2014.** O Profa  
34 Mônica Magalhães relatou o processo. Em seguida, a relatora emitiu parecer favorável à  
35 homologação do resultado do processo seletivo em foco. O Prof. Leonardo Cunha fez  
36 uma sugestão de melhoria na elaboração e na formação das comissões, bem como da  
37 escolha dos temas para não prejudicar futuros candidatos. Em regime de votação, a  
38 homologação foi aprovada por maioria com 01 (uma) abstenção. **2.2. Aprovação de**  
39 **afastamento do servidor Nivaldo Pereira.** O Prof. Adilson Barboza relatou o  
40 processo, enfatizando que a legislação vigente ampara o direito do servidor ao pleito do  
41 presente processo. Portanto, o relator foi de parecer favorável ao afastamento. Houve  
42 um manifesto de vários professores, referente ao atendimento do servidor em questão.  
43 Colocado em votação, o afastamento foi aprovado por maioria com 01 (uma) abstenção.  
44 **2.3. Aprovação do orçamento do departamento para 2014.** O Prof. Nélio Cacho  
45 fez a apresentação da planta baixa do projeto de ampliação do DIMAp. Foi colocado em  
46 discussão o projeto, o qual os professores solicitaram esclarecimentos ao relator, bem  
47 como foram retiradas diversas dúvidas. Dentre as sugestões, propuseram a troca das  
48 janelas dos banheiros que comprometem a privacidade. Foi questionado se no projeto  
49 não está contemplada a construção de uma caixa d'água que permitiria ao  
50 departamento uma autonomia no abastecimento de água. Colocado em regime de  
51 votação o projeto foi aprovado por maioria com 02 (duas) abstenções. **2.4.**  
52 **Apresentação do Orçamento do DIMAp.** O Prof. Nélio Cacho fez a apresentação do  
53 orçamento do departamento explanando uma planilha. Foram apresentadas diversas  
54 ideias dando muita ênfase à concepção de um documento que estabeleça regras para  
55 contemplar a participação em eventos. Elas devem formatar as prioridades serviços a  
56 serem executados. Em discussão, os professores apresentaram sugestões. **2.5.**  
57 **Aprovação de Ad-referendum de Projetos de extensão.** O Prof. Nélio Cacho relatou  
58 os projetos facultando a palavra aos professores coordenadores para um detalhamento. *sub*  
59 Colocados em regime de votação, os projetos foram aprovados por unanimidade. **2.6.**  
60 **Aprovação de equivalência de disciplinas.** O Prof. Nélio Cacho fez uma breve  
61 explanação da situação de equivalência das disciplinas DIM0412 e DIM0315. Sem *A*  
62 discussão e submetidas à votação, as equivalências foram aprovados por unanimidade.  
63 Nada mais havendo a tratar o Prof. Nélio Cacho declarou encerrada a reunião e eu,  
64 Vamberto Xavier de Brito lavrei a presente ata que, se aprovada, será por mim  
65 \_\_\_\_\_ assinada.

UFRN - CCET - Departamento de Informática e Matemática Aplicada  
Campus Universitário - Lagoa Nova  
59.072-970 - Natal - RN

<http://www.dimap.ufrn.br>

Fone: 3215.3814 - R. 200  
Fax: 3215 3813  
dimap@dimap.ufrn.br

*André Gueiros*

*André*

*Das R. Medeiros*

*[Signature]*

*Flávia*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Nélio*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

**Ata da 3ª Reunião Ordinária  
do Departamento de  
Informática e Matemática  
Aplicada do Centro de  
Ciências Exatas e da Terra da  
UFRN.**

1 Às 14:00 horas do dia 21 (vinte e um) do mês de março de 2014 (dois  
2 mil e catorze), reuniu-se a plenária do Departamento de Informática e  
3 Matemática Aplicada (DIMAp) para tratar da seguinte pauta: **1.**  
4 **Informes; 2. Pauta. 2.1. Renovação do contrato de professor**  
5 **visitante – Prof. Richard Bonichon. 2.2. Definição das regras de**  
6 **apoio aos docentes e discente do DIMAp. 2.3. Indicação de 3**  
7 **(três) membros para o Colegiado do Curso de Ciência da**  
8 **Computação. 2.4. Compra antecipada dos móveis dos novos**  
9 **espaços físicos do DIMAp referentes à reforma. 2.5. Aprovação da**  
10 **ata da 2 reunião ordinária/2014.** Estavam presentes os professores  
11 Adilson Barboza Lopes, André Maurício Cunha Campos, ~~Carlos Augusto Prole,~~  
12 Edgard de Faria Corrêa, Eduardo Henrique da Silva Aranha, Elizabeth Ferreira  
13 Gouvêa Goldbarg, Fernando Marques Figueira Filho, João Marcos de Almeida,  
14 Leonardo Cunha de Miranda, Lourival Coelho da Silva Filho, Lyrene Fernandes  
15 da Silva, Marcel Vinícius Medeiros de Oliveira, Márcia Jacyntha Nunes Rodrigues  
16 Lucena, Marco César Goldbarg, Márjory Cristiany da Costa Abreu, Mônica  
17 Magalhães Pereira, Nélio Alessandro Azevedo Cacho, Selan Rodrigues dos  
18 Santos, Umberto Souza da costa e os técnicos administrativos Anthony Souza  
19 Andrade, Denis Ricardo da Silva Medeiros, Jéssica Lorena Cruz de Medeiros e  
20 Vamberto Xavier de Brito. A reunião foi presidida pelo Prof. Nélio Cacho  
21 que iniciou pedindo aprovação da inclusão de dois pontos de pauta: 3.1.  
22 Denis Medeiros – Aprovação do pagamento de licença dos programas da  
23 Microsoft (MSTN) e 3.2. Prof. Regivan Santiago – Renovação de  
24 associado da SBMAC. **1. Informes. 1.1.** O Prof. Nélio Cacho deu, em  
25 nome do departamento, as boas vindas ao o Prof. Antônio Thomé e em  
26 seguida facultou-lhe a palavra, o qual fez uma autoapresentação,  
27 enfatizando o agradecimento pela confiança e acolhida que teve  
28 especialmente por todos que compõem o DIMAp. Na oportunidade fez  
29 também um relato da sua experiência profissional. **1.2.** O Prof. Nélio  
30 Cacho falou das mudanças solicitadas para as obras de ampliação do  
31 prédio do DIMAp. No momento o processo está no setor jurídico. **2.**  
32 **Pauta. 2.1. Renovação do contrato de professor visitante – Prof.**

João R. Medeiros  
Nélio

Atlante

33 **Richard Bonichon.** O Prof. Martin Musicante relatou o processo,  
34 destacando que o processo está devidamente instruído. Enfatizando  
35 ainda as atividades desenvolvidas pelo professor em foco, junto ao  
36 DIMAp. Diante do exposto o relator se manifestou de PARECER  
37 FAVORÁVEL à renovação. Colocado em regime de votação, o parecer foi  
38 aprovado por maioria com 05 (cinco) abstenções. **2.2. Definição das**  
39 **regras de apoio aos docentes e discente do DIMAp.** O Prof. Nélio  
40 Cacho fez a apresentação inicial e facultou a palavra à Profª Mônica  
41 Magalhães a qual fez a explicação de todos os pontos elaborados pela  
42 Comissão de Orçamento formada pelos professores: Nélio Cacho,  
43 Umberto Souza, Marcos Pinheiro, Anne Magály, Marco Goldbarg, João  
44 Marcos, Denis Medeiros. Foi proposto que a aprovação seria feita por  
45 pontos. Primeiramente, a proposta apresentada foi de que deveria ser  
46 discutida apenas as regras para 2014. Em votação ela foi aprovada por  
47 unanimidade. Outro ponto discutido foi a pontuação de cotas para o  
48 exercício de atividades administrativa: chefia – 2 cotas; vice-chefia – 1  
49 cota; coordenação – 1 cota e vice-coordenação ½ cota. Colocada em  
50 votação a proposta foi aprovada por maioria com 04 (quatro)  
51 abstenções. No item 1.4.3., do documento da comissão, a qual trata da  
52 participação em comissão permanente, foram propostas: 1) nomear  
53 membro e 2) não nomear membro. Em votação, a proposta "1" obteve  
54 9(nove) votos e a proposta "2" obteve 7(sete) votos, com 4(quatro)  
55 abstenções. Em seguida o Prof. Umberto Souza propôs que se deve  
56 comunicar por e-mail para haver um manifesto de quem participa da  
57 comissão, no prazo de 03(três), dias para apresentação da participação  
58 na comissão. Posta em votação, a proposta foi aprovada por maioria,  
59 com 03(três) abstenções. Seguindo a pauta, o Item 2 do projeto da  
60 comissão, a qual trata da Comissão de apoio ao corpo discentes, sem  
61 discussão e colocada em votação, foi aprovada por maioria com 01(uma)  
62 abstenção. Na mesma esteira, foi aprovada por unanimidade a Comissão  
63 de apoio ao corpo técnico administrativo. **2.3. Indicação de 3 (três)**  
64 **membros para o Colegiado do Curso de Ciência da Computação.** O  
65 Profª Márjory Abreu fez uma exposição atual da situação do colegiado do  
66 Curso de Ciência da Computação, inclusive tendo sido consultado a  
67 PROGRAD. Houve interesse já demonstrado pelos professores: Mônica  
68 Pereira, Umberto Souza e Carlos Prolo e Marco Goldbarg. Em regime de  
69 votação, o substituto ao Prof. Edgard Corrêa será a Profª Mônica Pereira

70 que obteve a maioria dos votos com 03(três) abstenções. Quanto ao  
71 substituto da Profª Elizabeth Goldberg tivemos o Prof. Prolo o escolhido  
72 com 08(oito) votos, seguido do Prof. Marco Goldberg com 07(sete), além  
73 de 07(sete) abstenções. Já na substituição à Profª Anamaria Martins,  
74 houve a aprovação do nome do Prof. Umberto Souza que obteve a  
75 maioria dos votos com 03(três) abstenções. **2.4. Compra antecipada**  
76 **dos móveis dos novos espaços físicos do DIMAp referentes à**  
77 **reforma.** O Prof. Nélio Cacho falou que conversou com o representante  
78 comercial da Marelli, a qual tem interesse em fornecer o material para  
79 ampliação do DIMAp. A qualidade e o atendimento da garantia são muito  
80 boas. O material futuramente adquirido será destinado às novas salas e  
81 os laboratórios de pós-graduação. Em discussão, o Prof. Leonardo Cunha  
82 questionou a urgência da aquisição em face não estar prevista a  
83 conclusão da obra, inclusive comprometendo um valor tão substancial.  
84 Ainda refutando, ele sugeriu que deveria fazer uma pesquisa antes. O  
85 Prof. Nélio Cacho informou ratificando da qualidade dos produtos, além  
86 de assistência na garantia, bem como ser uma alternativa de garantir os  
87 valores atuais. Posta em votação, a proposta foi aprovada por  
88 unanimidade. **2.5. Aprovação da ata da 1ª e 2ª reuniões**  
89 **ordinárias/2014.** O Prof. Nélio Cacho disse que as atas estão  
90 circulando. Colocadas em votação, as atas foram aprovadas por maioria  
91 com 02 (duas) abstenções. **3.1. Denis Medeiros – Aprovação do**  
92 **pagamento de licença dos programas da Microsoft (MSTN).** O  
93 Gerente de Redes, Denis Medeiros, explanou sobre a importância de o  
94 departamento ter estas licenças e que elas terão um custo de R\$  
95 4.000,00(quatro mil reais). Em regime de votação, a proposta foi  
96 aprovada por maioria com 05(cinco) votos contra. **3.2. Prof. Regivan**  
97 **Santiago – Renovação de associado da SBMAC.** O Prof. Regivan  
98 Santiago também destacou a importância de ser associado junto à  
99 SBMAC, enfatizando que os seus associados têm uma série de benefícios,  
100 destacando os descontos obtidos na participação de eventos, dentre  
101 outros. Foram sugeridas pela plenária duas propostas: 1) a despesas  
102 deveria ser paga pelo DIMAp e 2) paga e descontada da cota do(s)  
103 interessado(s). Em regime de votação, a proposta "1" obteve 02(dois)  
104 votos, enquanto que a proposta "2" obteve 08(oito) votos, com 07(sete)  
105 abstenções. Foram propostas ainda, diante de uma situação futura, que  
106 as despesas do departamento sejam realizadas conforme: 1) A chefia

Denis Medeiros

Flamora

Rep

Marco Umberto

WAP

Ja

107 decide e se quiser leva à plenária; 2) Passa pela Comissão de  
108 Orçamento; e 3) Passa pela plenária. Em regime de votação, a proposta  
109 "1" foi aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar o Prof.  
110 Bruno Motta de Carvalho declarou encerrada a reunião e eu, Vamberto  
111 Xavier de Brito lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada por  
112 mim \_\_\_\_\_ e por todos os demais presentes, anexo.

*[Handwritten signatures and initials]*

Edward Aranz

Flávia

União

André Gufos

Mano

WJP

Qu

*[Large handwritten signature]*

**Ata da 4ª Reunião Ordinária  
do Departamento de  
Informática e Matemática  
Aplicada do Centro de  
Ciências Exatas e da Terra da  
UFRN.**

1 Às 14:00 horas do dia 09 (nove) do mês de maio de 2014 (dois mil e  
2 catorze), reuniu-se a plenária do Departamento de Informática e  
3 Matemática Aplicada (DIMAp) para tratar da seguinte pauta: **1.**  
4 **Informes; 2. Pauta. 2.1. Processo de Afastamento para Pós-Doc**  
5 **do Prof. Márcio Kreutz – Relatora: Profª Mônica Pereira. 2.2.**  
6 **Processo de Afastamento de Denis Medeiros – Relator: Prof.**  
7 **Marcos Pinheiro. 2.3. Processo de Afastamento do País para visita**  
8 **Científica (+ 30 dias) dos Professores Regivan Santiago e**  
9 **Benjamín Bedregal – Relator: Profª Márjory Abreu. 2.4. Processo**  
10 **de Progressão Horizontal dos Professores Lyrene Fernandes e**  
11 **Martin Musicante – Relator: Adilson Barboza. 2.5. Recondução de**  
12 **Membros do Colegiado de Curso de Engenharia de Software. 2.6.**  
13 **Adicionar DIM0433 (Engenharia de Software) como Pré-requisito**  
14 **de DIM0514 (Arquitetura e Software) e fazer a equivalência entre**  
15 **DIM0514 (Arquitetura de Software para o BES) com DIM0423**  
16 **(Arquitetura de software para O BCC). 2.7. Aprovação da ata da**  
17 **3ª Reunião Ordinária.** Estavam presentes os professores Adilson Barboza  
18 Lopes, Antônio Carlos Gay Thomé, Benjamín René Callejas Bedregal, Carlos  
19 Augusto Prolo, Edgard de Faria Corrêa, Elizabeth Ferreira Gouvêa Goldberg,  
20 Gibeon Soares de Aquino Júnior, Leonardo Cunha de Miranda, Lyrene Fernandes  
21 da Silva, Márcia Jacyntha Nunes Rodrigues Lucena, Márcio Eduardo Kreutz,  
22 Marcos César M. Alves Pinheiro, Márjory Cristiany da Costa Abreu, Martin  
23 Alejandro Musicante, Mônica Magalhães Pereira, Nélio Alessandro Azevedo  
24 Cacho, Richard Walter Alain Bonichon, Sílvia Maria Diniz Monteiro Maia,  
25 Umberto Souza da costa. Os técnicos administrativos Denis Ricardo da Silva  
26 Medeiros, Héliida Salles Santos, Jéssica Lorena Cruz de Medeiros e Vamberto  
27 Xavier de Brito, bem como a aluna do Programa de Pós-graduação Liliane  
28 Ribeiro da Silva. **1. Informes. 1.1.** O Prof. Nélio Cacho informou que os  
29 móveis da Marelli solicitados pelos professores estarão chegando  
30 próxima semana. **1.2.** O Prof. Nélio Cacho falou que deu mais um  
31 andamento no processo de ampliação do prédio e detectou a existência  
32 de problemas na tramitação desse processo. **1.3.** O Prof. Nélio Cacho

Os. D. Kallin  
HEV 1/10

EFLorena

WOP.  
Umberto

33 solicitou que os professores devem fazer divulgação de suas ações como,  
34 por exemplo, a recente visita à Natal que o Prof. Bruno Motta organizou  
35 com alunos holandeses. Deve-se fazer registro fotográfico, textos etc. 2.  
36 **Pauta. 2.1. Processo de Afastamento para Pós-Doc do Prof.**  
37 **Márcio Kreutz – Relatora: Profª Mônica Pereira.** A Profª Mônica  
38 Pereira relatou o processo, destacando que o processo está devidamente  
39 instruído. Enfatizou a importância do tema pesquisado pelo professor,  
40 bem como a previsão do afastamento no plano trienal. Diante do  
41 exposto, a relatora se manifestou de parecer favorável ao afastamento.  
42 Não havendo discussão, o parecer foi colocado em regime de votação, o  
43 qual foi aprovado por maioria com 03 (três) abstenções. **2.2. Processo**  
44 **de Afastamento de Denis Medeiros – Relator: Prof. Marcos**  
45 **Pinheiro.** O Prof. Marcos Pinheiro relatou o processo. Ele destacou o  
46 desempenho e o esforço do servidor em foco para aprender novidades e  
47 implementá-las dentro do ambiente do DIMAp e que a viagem do  
48 Programa Sem Fronteiras permitirá ao interessado um crescimento  
49 profissional. Quanto ao substituto das atividades, o próprio Denis  
50 Medeiros está preparando os bolsistas para atender as demandas. Disse  
51 ainda que o seu afastamento é sem remuneração, portanto, sua  
52 permanência nos Estados Unidos será custeada com a bolsa do CNPq.  
53 Complementarmente, o Prof. Nélio Cacho disse que o afastamento ora  
54 apresentado permite a solicitação de outro técnico administrativo da  
55 área. Vários professores elogiaram o trabalho de Denis Medeiros e  
56 disseram que a oportunidade é merecedora. Sem discussão e colocada  
57 em votação, o afastamento foi aprovado por maioria com 02 (duas)  
58 abstenções. **2.3. Processo de Afastamento do País para visita**  
59 **Científica (+ 30 dias) dos Professores Regivan Santiago e**  
60 **Benjamín Bedregal – Relator: Profª Márjory Abreu.** A Profª Márjory  
61 Abreu fez o relato dos dois processos juntos considerando serem o  
62 mesmo assunto. Ela deu ênfase ao incentivo que os professores estão  
63 recebendo para o fortalecimento dos intercâmbios e das colaborações  
64 com outras instituições, colocando o DIMAp, cada vez mais, no cenário  
65 internacional. Portanto, a relatora foi de parecer favorável às solicitações  
66 de afastamento, os quais foram colocados em bloco para votação,  
67 resultando na aprovação por maioria dos votos com 01 (uma) abstenção.  
68 **2.4. Processo de Progressão Horizontal dos Professores Lyrene**  
69 **Fernandes e Martin Musicante – Relator: Adilson Barboza.** O Prof.

mpf

Denis Medeiros

Lyrene

Benjamín

Regivan

Márjory

Adilson

Mônica

Nélio

70 Adilson Barboza relatou os processos de conteúdos semelhantes. Ele fez  
71 referência às pontuações e aos requisitos os quais foram devidamente  
72 atendidos. Assim, o relatou foi de pareceres favoráveis às progressões  
73 apresentadas. Postos em votação, os pareceres foram aprovados por  
74 unanimidade. **2.5. Recondução de Membros do Colegiado de Curso**  
75 **de Engenharia de Software.** O Prof. Gibeon Aquino expôs a atual  
76 situação dos colegiado do curso e sugeriu a permanência dos  
77 professores: Eduardo Aranha, Leonardo Cunha, Lyrene Fernandes e Nélio  
78 Cacho. Colocadas em votação, as reconduções foram aprovadas por  
79 maioria com 02 (duas) abstenções. **2.6. Adicionar DIM0433**  
80 **(Engenharia de Software) como Pré-requisito de DIM0514**  
81 **(Arquitetura e Software) e fazer a equivalência entre DIM0514**  
82 **(Arquitetura de Software para o BES) com DIM0423 (Arquitetura**  
83 **de software para O BCC).** A Profª Márjory Abreu detalhou a situação  
84 das disciplinas e dos cursos envolvidos, Ciência da Computação e  
85 Engenharia de Software, por sugestão do Prof. Jair Leite. Em discussão,  
86 professores pediram esclarecimentos aos coordenadores presentes, os  
87 professores Gibeon Aquino e Márjory Abreu, dos cursos de Engenharia de  
88 Software e Ciência da Computação, respectivamente. **2.7. Aprovação**  
89 **da ata da 3ª Reunião Ordinária.** O Prof. Nélio Cacho disse que a ata  
90 da 3ª Reunião Ordinária estava circulando para que os professores  
91 fizessem suas correções e aprovarem a ata com as alterações sugeridas.  
92 Colocadas em votação, a ata foi aprovada por maioria com 02 (duas)  
93 abstenções. Nada mais havendo a tratar o Prof. Nélio Alessandro  
94 Azevedo Cacho declarou encerrada a reunião e eu, Vamberto Xavier de  
95 Brito, aqui a presente ata que, se aprovada, será assinada por mim  
96 \_\_\_\_\_ e por todos os demais presentes, anexo.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Jair Leite', 'Gibeon Aquino', 'Márjory Abreu', and 'Nélio Cacho'. There are also several circular marks and other illegible signatures.

**Ata da 5ª Reunião Ordinária  
do Departamento de  
Informática e Matemática  
Aplicada do Centro de  
Ciências Exatas e da Terra da  
UFRN.**

Às 14:00 horas do dia 18 (dezoito) do mês de junho de 2014 (dois mil e catorze), reuniu-se a plenária do Departamento de Informática e Matemática Aplicada (DIMAp) para tratar da seguinte pauta: **1. Informes; 2. Pauta. 2.1. Aprovação da distribuição de disciplinas 2014.2. 2.2. Aprovação da homologação do resultado do concurso público, conforme Edital 006/2014-PROGESP, na área de cálculo numérico - Relator: Regivan Santiago. 2.3. Processo de Progressão Horizontal da Professora Anne Magály - Relator: Prof. Bruno Motta. 2.4. Remoção do servidor Vamberto Brito. 2.5. Aprovação da ata da 4ª Reunião Ordinária.** Estavam presentes os professores Anne Magály de Paula Canuto, Antônio Carlos Gay Thomé, Carlos Augusto Prolo, Eduardo Henrique da Silva Aranha, Leonardo Cunha de Miranda, Márcia Jacyntha Nunes Rodrigues Lucena, Marcos César M. Alves Pinheiro, Nélio Alessandro Azevedo Cacho, Regivan Hugo Nunes Santiago, Sílvia Maria Diniz Monteiro Maia, Umberto Souza da Costa. Os técnicos administrativos Héliida Salles Santos, Jéssica Lorena Cruz de Medeiros e Vamberto Xavier de Brito, bem como a aluna do Programa de Pós-graduação Liliane Ribeiro da Silva. **1. Informes. 1.1.** O Prof. Nélio Cacho informou ... **1.2.** O Prof. Nélio Cacho falou que ... **2. Pauta. 2.1. Aprovação da distribuição de disciplinas 2014.2.** O Prof. Nélio Cacho apresentou a planilha de distribuição de disciplinas e discutiu, juntamente com os professores, ponto a ponto as referidas distribuições, sendo feito os ajustes necessários no momento da exposição. O Prof. Nélio Cacho citou a necessidade de dar prioridade às disciplinas do DIMAp. Inicialmente, tem os professores têm de atender as disciplinas deste departamento, em seguida poderá atender as disciplinas tanto do IMD quanto da ECT. O Prof. Regivan Santiago trouxe para a discussão a oferta de disciplinas para outros departamentos, ou seja, ele sugeriu que fosse criada uma política de proteção às ofertas de disciplinas. Já a Profª Anne Magály citou que poderão ser definidos horários a serem ofertados disciplinas. Essa proposta foi corroborada por Jéssica Medeiros exemplificando as ofertas de disciplinas do Departamento de Matemática - DIMAT. Já a Profª Mônica Pereira lembrou da necessidade de montar um calendário de proficiência para algumas disciplinas dos DIMAp, semelhante ao que é feito, por exemplo, como o inglês. O Prof. Nélio Cacho reforçou as propostas para aplicar as ideias para 2015.1, em diante. Finda discussão, foi colocada em regime de votação, a distribuição

Umberto

Maia

Regivan

Prolo

Silvia

EA

foi aprovada por maioria com 01 (uma) abstenção. **2. Aprovação da homologação do resultado do concurso público, conforme Edital 006/2014-PROGESP, na área de cálculo numérico – Relator: Regivan Santiago.** O Prof. Regivan Santiago relatou o processo de homologação de resultado de concurso para professor efetivo, sendo de parecer favorável à homologação, o qual foi aprovado por maioria com 01 (uma) abstenção. Em seguida, Prof. Regivan Santiago apresentou o nome do Prof. Marcos Rocha que tem a intenção de trabalhar no DIMAp, destacando o currículo do professor interessado na redistribuição entre a UFRN e a UFPA. Em votação, a possibilidade de redistribuição foi aprovado por maioria com 01 (uma) abstenção. **2.3. Processo de Progressão Horizontal da Professora Anne Magály – Relator: Prof. Bruno Motta.** O Prof. Nélio Cacho, inicialmente, justificou que está substituindo o Prof. Bruno Motta, pois esse está impossibilitado de participar da reunião. Foi feita a leitura do parecer favorável do relator, que submetido à plenária foi aprovado por maioria com 01 (uma) abstenção. Portanto, a relatora foi de parecer favorável às solicitações de afastamento, os quais foram colocados em bloco para votação, resultando na aprovação por maioria dos votos com 01 (uma) abstenção. **2.4. Remoção do servidor Vamberto Brito.** O Prof. Nélio Cacho relatou o processo e em seguida facultou a palavra ao servidor em foco, o qual expôs os seus motivos e necessidade de sua saída, bem como fez agradecimentos a todos que ele teve convivência, relembrando a importância que o departamento teve na sua vida acadêmica, onde ele fez a sua graduação e a especialização sempre apoiado por todos. Ao final, o relatou anunciou ser de parecer favorável, condicionada à substituição imediata do servidor. Em regime de votação, o parecer foi aprovado por maioria com 01(uma) abstenção. **2.5. Aprovação da ata da 4ª Reunião Ordinária.** O Prof. Nélio Cacho informou que não houve aprovação da ata da 4ª Reunião ordinária, como estava prevista, tendo em vista que a mesma não estava pronta pela secretaria, ficando para a próxima reunião. Colocadas em votação, as reconduções foram aprovadas por maioria com 02 (duas) abstenções. Nada mais havendo a tratar o Prof. Nélio Alessandro Azevedo Cacho declarou encerrada a reunião e eu, Vamberto Xavier de Brito lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada por mim \_\_\_\_\_ e por todos os demais presentes, anexo

MR

Edwardo Aranha

Unesi

Qua

sub

Dario

**Ata da 6ª Reunião Ordinária  
do Departamento de  
Informática e Matemática  
Aplicada do Centro de  
Ciências Exatas e da Terra da  
UFRN.**

Às 14:30 horas do dia 24 (vinte e quatro) do mês de julho de 2014 (dois mil e catorze), reuniu-se a plenária do Departamento de Informática e Matemática Aplicada (DIMAp) para tratar da seguinte pauta: **1. Informes; 2. Pauta. 2.1. Progressão horizontal do Prof. Regivan – Relator: Bruno Motta. 2.2. Ad-referendum da inclusão de componentes/equivalências em disciplinas do cursos de Ciência da Computação e Engenharia de Software. 2.3. Ad-referendum de Projetos de Extensão. 2.3.1. Congresso de Matemática Aplicada e Computacional – Prof. Regivan Santiago. 2.3.2. 16th Intertional Conference on E-health Networking Application & Services – Prof. Augusto Neto. 2.4. Criação da Secretaria de Apoio a Projetos. 2.5. Mudança de tutor da Profª Mônica Pereira. 2.6. Definição de tutor da Profª Sílvia Diniz. 2.7. Processo de equivalência de disciplina. 2.8. Ajuste do período de Pós-doutorado dos Professores Roberta Coelho e Uirá Kulesza, em face ao atraso na liberação do visto. 2.9. Aprovação das atas da 4ª e da 5ª Reuniões Ordinárias.** Estavam presentes os professores Adilson Barboza Lopes, Anne Magály de Paula Canuto, Bruno Motta de Carvalho, Carlos Augusto Prolo, Eduardo Henrique da Silva Aranha, Fernando Marques Figueira Filho, Gibeon Soares de Aquino Júnior, Leonardo Cunha de Miranda, Lyrene Fernandes da Silva, Marcos César Madruga Alves Pinheiro, Márjory Cristiany da Costa Abreu, Mônica Magalhães Pereira, Nélio Alessandro Azevedo Cacho, Richard Walter Alain Bonichon, Selan Rodrigues dos Santos, Sílvia Maria Diniz Monteiro Maia, Umberto de Souza da Costa. Os técnicos administrativos Anthony Souza Andrade, Jéssica Lorena Cruz de Medeiros, Nivaldo Pereira da Silva Neto e Vamberto Xavier de Brito. **1. Informes. 1.1.** O Prof. Nélio Cacho informou foi chamado pela Reitoria para disponibilizar um professor do DIMAp para assumir a Gerência de Redes da SINFO. Na oportunidade foi indicado o Prof. Marcos Pinheiro para o referido cargo. **1.2.** O Prof. Nélio Cacho disse que encontrou uma forma de agilizar o processo de ampliação do prédio e que com uma previsão otimista, em dezembro do corrente ano as obras serão iniciadas. **1.3.** O Prof. Nélio Cacho informou que saiu um empenho de R\$ 210.000,00 (duzentos e dez mil reais) para aquisição de mobiliário e condicionadores de ar, garantidos para serem utilizados na ampliação. Esses recursos terão de ser gastos até setembro/2014. **1.4.** O Prof. Nélio Cacho reiterou que os afastamentos de professore e técnicos

Motta

Umberto

do departamento devem ser registrados com postagem(ns) da participação no evento, caso contrário o departamento fará restrição à próxima solicitação do interessado. A justificativa é que muitos alunos acessam o site do DIMAp em busca da produção científica do departamento. **1.5.** O Prof. Nélio Cacho falou que as cotas só poderão ser disponibilidades depois que os professores se logarem ao sistema de cotas. **1.6.** O Prof. Bruno Motta informou que o Departamento de Administração de Pessoal, DAP, está disponibilizando a carteira funcional para professores e técnicos. Ele ressaltou que essa carteira dá ao professor o desconto de 50% (cinquenta por centos) em eventos culturais. **1.7.** O Prof. Marcos Pinheiro falou sobre a reestruturação da rede do DIMAp, a qual ficará uma central na sala do Prof. Gibeon Aquino porque é um ponto central do prédio, isso melhorará os serviço de redes do departamento. **2. Pauta. 2.1. Progressão horizontal do Prof. Regivan – Relator: Bruno Motta.** O Prof. Bruno Motta relatou o processo, destacando que o processo está devidamente instruído e a pontuação atribuída às atividades desenvolvidas pelo professor estão de acordo com a exigência mínima. Em seguida, externou ser de parecer favorável à progressão. Sem discussão e colocada em votação, a progressão foi aprovada por unanimidade. **2.2. Ad-referendum da inclusão de componentes/equivalências em disciplinas dos cursos de Ciência da Computação e Engenharia de Software.** A Profª Márjory Abreu explicou as inclusões no curso de Ciência da Computação. Em seguida, o Prof. Carlos Prolo explicou as inclusões realizadas no curso de Engenharia de Software. Sem discussão, as inclusões foram aprovadas por unanimidade. **2.3. Ad-referendum. 2.3.1. Projetos de Extensão para o Congresso de Matemática Aplicada e Computacional. 2.3.2. Projetos de Extensão 16th Intertional Conference on E-health Networking Application & Services – Prof. Augusto Neto. 2.3.3. Curso de Formação de Tutores. 2.3.4. Mostra de Professores. 2.3.5. Divulgação do Processo Seletivo 2015 para curso técnico do IMD. 3. Outros Assuntos.** O Prof. Nélio Cacho apresentou todos os itens e abriu para discussão. Finda as discussões, os itens foram aprovados, em bloco, por unanimidade. **2.4. Criação da Secretaria de Apoio a Projetos.** O Prof. Nélio Cacho fez a apresentação da proposta e em seguida facultou a palavra ao Prof. Gibeon Aquino que informou que a secretaria do curso de Engenharia de Software foi para o Instituto Metrópole Digital, IMD, mas conta com Jéssica Medeiros em algumas atividades. Diante disso, o professor antecipou a criação desta atividade para não perder vagas do atual quadro de técnicos. Continuou dizendo que falta definir quem vai coordenar esse trabalho. Nesta indefinição o Prof. Nélio Cacho sugeriu o nome de Anthony Souza para a função. O Prof. Carlos Prolo sugeriu o nome de Adriane, responsável pelo Setor de Importação do DMP. Foi pedida sugestões das atribuições desta nova função. O Prof. Gibeon Aquino indagou sobre dízimo dos

0

SA

Regivan

Prolo

Regivan

Regivan

Regivan

WAP

Nélio

de

Umbrisk

Nélio

Regivan

projetos e o Prof. Nélio Cacho informou que atualmente esse procedimento não está sendo usado. O Prof. Bruno Motta destacou que houve, ao longo do tempo, a colaboração de alguns professores. Em regime de votação, a plenária aprovou por unanimidade a criação desta secretaria, bem como sob a coordenação de Anthony Souza. No segundo momento, o Prof. Nélio Cacho questionou a quem o coordenador deveria prestar informações e receber orientações: da Chefia DIMAp ou de cada professor responsável pelo projeto. Foi aprovada por unanimidade que a coordenação terá contato direto com o professor de cada projeto.

**2.5. Mudança de tutor da Profª Mônica Pereira.** A Profª Mônica Pereira informou do afastamento para pós-doutorado do Prof. Márcio Kreutz, tutor da professora, a qual preferiu trazer à plenária a escolha do seu novo tutor. Na oportunidade, o Prof. Bruno Motta aceitou a atividade. Em regime de votação, a indicação foi aprovada por unanimidade.

**2.6. Definição de tutor da Profª Sílvia Diniz.** O Prof. Nélio Cacho citou que este ponto da pauta não precisa detalhar porque já está contemplado com o item 2.2 desta ata.

**2.7. Processo de equivalência de disciplina.** O Prof. Nélio Cacho citou que este ponto da pauta não precisa detalhar porque já está contemplado com o item 2.2 desta ata.

**2.8. Ajuste do período de Pós-doutorado dos Professores Roberta Coelho e Uirá Kulesza, em face ao atraso na liberação do visto.** O Prof. Fernando Marques relatou o processo, enfatizando que os professores tiveram problemas com os seus vistos. Quanto à distribuição das disciplinas para 2014.2 programadas para os professores já está resolvida, as quais serão compartilhadas com o relator e o Prof. Eduardo Aranha, por um mês. Diante disso, o relator é de parecer favorável à prorrogação do prazo. As professoras Anne Magály e Marjory Abreu corroboraram a ideia de que o pedido deveria ter primeiro consultado a plenária do DIMAp e não a CAPES, como foi feito. Em regime de votação o parecer foi aprovado com 19 (dezenove) e 02 (duas) abstenções.

**2.9. Aprovação das atas da 4ª e da 5ª Reuniões Ordinárias.** O Prof. Nélio Cacho lembrou que a atas das 4ª e 5ª reuniões ordinárias estão circulando. Em seguida, foi perguntado se havia algum questionamento sobre o conteúdo das atas. Não havendo manifesto, foi colocado em regime de votação, as quais foram aprovadas com 18(dezoito) e 03 (três) abstenções.

**3. Outros Assuntos.** A Profª Sílvia Diniz solicitou que fosse incluído o seu Plano de Trabalho junto ao DIMAp, o qual foi aceita a sua inclusão. Foi feita uma rápida explanação e em seguida foi colocado em votação que, sem discussão, foi aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar o Prof. Nélio Alessandro Azevedo Cacho declarou encerrada a reunião e eu, Vamberto Xavier de Brito Xavier, a presente ata que, se aprovada, será assinada por mim e por todos os demais presentes, anexo

Handwritten signature/initials in blue ink.

Handwritten initials in blue ink.

Handwritten initials in blue ink.

Handwritten signature in blue ink, likely Eduardo Aranha.

Handwritten signature/initials in blue ink.

**Ata da 7ª Reunião Ordinária  
do Departamento de  
Informática e Matemática  
Aplicada do Centro de  
Ciências Exatas e da Terra da  
UFRN.**

1 Às 10:00 horas do dia 22 (vinte e dois) do mês de agosto de 2014 (dois mil e  
2 catorze), reuniu-se a plenária do Departamento de Informática e Matemática  
3 Aplicada (DIMAp) para tratar da seguinte pauta: **1. Informes; 2. Pauta. 2.1.**  
4 **Aprovação da Progressão horizontal. 2.1.1. Profª Márcia Jacyntha –**  
5 **Relator: Lyrene Fernandes. 2.1.2. Profª Márjory Abreu – Relator:**  
6 **Leonardo Cunha. 2.1.3. Profª Mônica Pereira – Relator: Martin**  
7 **Musicante. 2.2. Política de publicação e Notícias no site do DIMAp. 2.3.**  
8 **Aprovação do processo de afastamento para pós-doutorado do Prof.**  
9 **Martin Musicante – Relator: Umberto Souza. 2.4. Aprovação do**  
10 **processo de afastamento para pós-doutorado da Profª Lyrene**  
11 **Fernandes – Relator: Márcia Lucena. 2.5. Aprovação da ata da 6ª**  
12 **Reunião Ordinária. 3. Outros assuntos.** Estavam presentes os professores  
13 Adilson Barboza Lopes, Antônio Carlos G. Thomé, Augusto José Venâncio,  
14 Eduardo Henrique da Silva Aranha, Elizabeth Ferreira Gouvêa Goldbarg, João  
15 Marcos de Almeida, Leonardo Cunha de Miranda, Lyrene Fernandes da Silva,  
16 Marcel Vinícius M. de Oliveira, Márcia Jacyntha M. Rodrigues Lucena Marco  
17 César Goldbarg, Marcos César Madruga Alves Pinheiro, Márjory Cristiany da  
18 Costa Abreu, Mônica Magalhães Pereira, Nélio Alessandro Azevedo Cacho,  
19 Richard Walter Alain Bonichon, Sílvia Maria Diniz Monteiro Maia. Os técnicos  
20 administrativos Jéssica Lorena Cruz de Medeiros, Nivaldo Pereira da Silva Neto  
21 e Vamberto Xavier de Brito. **1. Informes. 1.1.** O Prof. Nélio Cacho falou do  
22 problema porta de entrada, o qual está resolvendo. Ele foi informado que existe  
23 um pregão do HUOL, mas a chefia dessa unidade ainda está resolvendo se  
24 disponibilizará o equipamento para o DIMAp. O Prof. João Marcos destacou a  
25 questão da segurança, especialmente de acesso à saída que não deve ficar  
26 trancada, dependendo apenas do serviço de segurança da UFRN. **1.3.** O Prof.  
27 Umberto Souza falou do processo de seleção do PET, destacando ter ficado  
28 surpreso com o número de inscritos: 15 inscrições. Isso é importante para o  
29 curso de Ciência da Computação. Ele destacou ainda o empenho da  
30 coordenação desse curso. **1.4.** O Prof. Nélio Cacho falou que os móveis da  
31 Marelli estão chegando, portanto os professores que solicitaram, preparem suas  
32 salas para recebê-los e deixar no corredor o material antigo. **1.5.** O Prof. Nélio  
33 Cacho informou que as atividades da secretaria estão separadas entre Nivaldo  
34 Pereira e Vamberto Brito, mas os chamados deverão ser continuados. **1.6. O O**













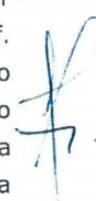














35 Prof. Nélio Cacho informou que o dia 22/10/2014 é a data limite para fazer a  
36 progressão horizontal pela regra antiga. **1.7.** O Prof. Nélio Cacho falou da  
37 continuidade das atividades da Secretaria de Projetos. Na oportunidade alguns  
38 professores citaram que o responsável por esta pasta deve ter um maior  
39 conhecimento sobre os projetos. Foi sugerido então que o funcionário precisa:  
40 a) fazer um curso oferecido pela UFRN; b) ter mais maturidade e c) encaminha  
41 a pessoa ao Gerente de Projetos do IMD para aprender as rotinas. Foi sugerido  
42 para Anthony Souza assumir a Secretaria a Pós-graduação no lugar de Héliida  
43 Salles, a qual se afastará para o doutorado. Em regime de votação, a proposta  
44 foi aprovada por unanimidade. **Pauta. 2. 2.1. Aprovação da Progressão**  
45 **horizontal. 2.1.1. Profª Márcia Jacyntha – Relator: Lyrene Fernandes.** A  
46 Profª Lyrene Fernandes relatou o processo, emitindo parecer favorável. Em  
47 votação, foi aprovado com 19(dezenove) a favor e 01 (uma) abstenção. **2.1.2.**  
48 **Profª Márjory Abreu – Relator: Leonardo Cunha.** O prof. Leonardo Cunha  
49 relatou o processo e externou ser de parecer favorável, o qual foi aprovado por  
50 unanimidade. **2.1.3. Profª Mônica Pereira – Relator: Martin Musicante.** O  
51 prof. Martin Musicante relatou o processo, ao final emitiu parecer favorável, o  
52 qual foi aprovado com 19(dezenove) a favor e 01 (uma) abstenção. **2.2.**  
53 **Política de publicação e Notícias no site do DIMAp.** O professor Nélio  
54 Cacho lembrou que todos devem informar notícias quando afastados. Como não  
55 houve publicação, é necessário haver uma discussão para se definir uma  
56 política. Foram apresentadas as seguintes propostas: 1) postar todos os  
57 afastamentos, salvo banca e problemas pessoais e 2) postar livremente. Em  
58 regime de votação, a proposta "1" obteve 01 (um) voto, a proposta "2" obteve  
59 19 (dezenove) votos e 03 (três) abstenções. Ao final deste ponto, foi proposto  
60 que a secretaria do departamento faça um levantamento para atualização da  
61 lista dos professores, bem como os novos eleitos \_\_\_\_\_. **2.3.**  
62 **Aprovação do processo de afastamento para pós-doutorado do Prof.**  
63 **Martin Musicante – Relator: Umberto Souza.** O Prof. Umberto Souza  
64 relatou o processo e em seguida votou de parecer favorável, tendo em vista  
65 que o referido afastamento dá projeção internacional ao DIMAp. Em votação, o  
66 parecer foi aprovado por unanimidade. **2.4. Aprovação do processo de**  
67 **afastamento para pós-doutorado da Profª Lyrene Fernandes – Relator:**  
68 **Márcia Lucena.** A Profª Márcia Jacyntha relatou o processo encerrando com a  
69 emissão de parecer favorável, considerando que o processo está devidamente  
70 instruído. Decisão unânime. **2.5. Aprovação da ata da 6ª Reunião Ordinária**  
71 A ata foi aprovada com 11 (onze) votos a favor e 09 (nove) abstenções. Na  
72 oportunidade, a plenária deliberou ainda que as atas devem ser enviadas até  
73 cinco dias úteis após a realização da plenária, isso permitirá que os professores  
74 e funcionários tenham tempo para analisar as referidas atas. **3. Outros**  
75 **assuntos.** Não houve nenhuma inclusão neste ponto da pauta. Nada mais

76 havendo a tratar o Prof. Nélio Alessandro Azevedo Cacho declarou encerrada a  
77 reunião e eu, Vamberto Xavier de Brito lavrei a presente ata que, se aprovada,  
78 será assinada por mim \_\_\_\_\_ e por todos os demais presentes,  
79 anexo.

Edson de Azevedo  
Vamberto Xavier de Brito



Henri



WOP.  


NYR



**Ata da 8ª Reunião Ordinária do Departamento de Informática e Matemática Aplicada do Centro de Ciências Exatas e da Terra da UFRN.**

1 Às 14:00 horas do dia 26 (vinte e seis) do mês de setembro de 2014 (dois  
2 mil e catorze), reuniu-se a plenária do Departamento de Informática e  
3 Matemática Aplicada, DIMAp, para tratar da seguinte pauta: **1. Informes;**  
4 **2. Pauta. 2.1. Aprovação da Progressão horizontal do Prof. Bruno**  
5 **Motta – Relator: Adilson Barboza. 2.2. Aprovação da Progressão**  
6 **horizontal do Prof. Gibeon Aquino – Relator: Adilson Barboza. 2.3.**  
7 **Aprovação da Progressão horizontal do Prof. Marcel Oliveira –**  
8 **Relator: Adilson Barboza. 2.4. Aprovação do processo de**  
9 **afastamento no país – Relatora: Prof.ª Sílvia Diniz. 2.4.1. Da Prof.ª**  
10 **Elizabeth Goldberg. 2.4.2. Do Prof. Marco Goldberg 2.5. Retirada da**  
11 **equivalência "DCA0121 - Inteligência Artificial Aplicada", do**  
12 **componente curricular DIM0440 - "Inteligência Artificial". 2.6.**  
13 **Inclusão de equivalência no componente curricular DIM0510.**  
14 **(Proposta: ter IMD0408 como equivalente à DIM0510) 2.7. Oferta de**  
15 **turmas semestral do BCC. 2.8. Aprovação da ata da 7ª Reunião**  
16 **Ordinária, de 22-08-2014. 3. Outros Assuntos.** Estavam presentes os  
17 professores Adilson Barboza Lopes, André Maurício Cunha Campos, Anne  
18 Magaly de Paula Canuto, Antônio Carlos G. Thomé, Carlo Augusto Prolo, David  
19 Paul Boris Déharbe, Edgar de Faria Corrêa, Elizabeth Ferreira Gouvêa  
20 Goldberg, Fernando Marques Figueira Filho, Gibeon Soares de Aquino Júnior,  
21 Jair Cavalcante Leite, João Marcos de Almeida, Lyrene Fernandes da Silva,  
22 Marcel Vinícius M. de Oliveira, Márcia Jacyntha M. Rodrigues Lucena, Marco  
23 César Goldberg, Márjory Cristiany da Costa Abreu, Mônica Magalhães  
24 Pereira, Nélio Alessandro Azevedo Cacho, Richard Walter Alain Bonichon,  
25 Sílvia Maria Diniz Monteiro Maia, Thais Vasconcelos Batistas. Os técnicos  
26 administrativos Anthony Souza Andrade, Nivaldo Pereira da Silva Neto e  
27 Vamberto Xavier de Brito. **1. Informes. 1.1.** O Prof. Nélio Cacho falou que  
28 recebeu, por e-mail, a informação que já foi definida a empresa vencedora  
29 da licitação para a obra de ampliação do prédio do DIMAp. A chefia  
30 aproveitou para falar com Gustavo Rosado, Superintendente de  
31 Infraestrutura. Este destacou que a empresa ainda será avaliada, por meio  
32 de relatório, se tem condições de executar a obra. Caso ela não atenda às  
33 exigências, será chamada a segunda vencedora da licitação. Atualmente, a  
34 previsão de início das obras é de seis a sete meses. **1.2.** O Prof. Nélio

@

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like "Margarita", "E. Flávia", and "Adilson Barboza".

35 Cacho informou que houve um pequeno problema no sistema de distribuição  
36 de recursos, mas já está regularizando, faltando apenas a atualização do uso  
37 de recursos. **1.3.** O prof. Nélio destacou o trabalho realizado por Nivaldo que  
38 conseguiu identificar, numa visita do representante da glacial, que várias  
39 requisições questionadas no valor aproximado de R\$ 1.500,00 (hum mil e  
40 quinhentos reais), na verdade foram serviços que estavam dentro da  
41 garantia. E, estava apenas uma única requisição pendente no valor de R\$  
42 45,00 (quarenta e cinco). Nivaldo aproveitou e fez o registro que tenhamos  
43 atenção de não esquecer os equipamentos ligados quando a sala não for  
44 usada, pois isso aumenta a vida útil dos equipamentos, bem como  
45 economiza energia. **1.4** O Prof. Nélio Cacho lembrou que foi entregue o  
46 material da Marelli e que se alguém tiver algum descarte, peça para ser  
47 colocado no corredor, pois haverá, em breve, o recolhimento de todo  
48 material para o DMP. **1.5.** O Prof. Jair Leite divulgou que já tem pronta a 1ª  
49 versão do regimento do IMD. Ele aproveitou para solicitar que seja  
50 agendada a visita do Prof. Ivonildo Rêgo para apresentação do referido  
51 regimento. **1.6.** Prof. Carlos Prolo comentou sobre a regional da Maratona  
52 de Programação na sede de Natal, organizada pelo Instituto Metrôpole  
53 Digital. A equipe classificada em primeiro lugar (nono lugar entre todas as  
54 equipes brasileiras) tem dois alunos do DIMAp (um do PPGSC e um do BCC)  
55 e um aluno do BCT da ECT. A outra equipe que conquistou uma vaga na final  
56 é de alunos do DCA. Ele também esclareceu que o IMD, através de sua  
57 assessoria de imprensa, estava providenciando a retificação das notícias  
58 inicialmente veiculadas, que atribuíram, por engano, a equipes do IMD as  
59 duas vagas na final brasileira. **Pauta. 2. 2.1. Aprovação da Progressão**  
60 **horizontal do Prof. Bruno Motta Relator: Adilson Barboza.** O Prof.  
61 Adilson Barboza propôs que os itens "2.1", "2.2" e "2.3" fossem aprovados  
62 em bloco, considerando que eles tratam do mesmo conteúdo. Ele relatou os  
63 processos destacando a pontuação de cada um dos professores. Ao final, foi  
64 de parecer favorável à luz da posição da comissão de avaliação procente.  
65 Em votação, os pareceres foram aprovados por unanimidade **2.2.**  
66 **Aprovação da Progressão horizontal do Prof. Gibeon Soares Relator:**  
67 **Adilson Barboza.** Aprovada conforme a descrição em blocos no item "2.1.". **2.3.**  
68 **Aprovação da Progressão horizontal do Prof. Marcel Oliveira -**  
69 **Relator: Adilson Barboza.** Aprovada conforme a progressão em blocos no  
70 item "2.1.". **2.4. Aprovação de afastamento no país, Relator: Sílvia**  
71 **Diniz. 2.4.1. Profª Elizabeth Goldberg 2.4.2. Prof. Marco Goldberg.** A  
72 Profª Sílvia Diniz propôs que os dois processos fossem aprovados juntos  
73 porque tratam da mesma matéria. Em seguida, ela relatou-os, emitindo  
74 pareceres favoráveis aos afastamentos solicitados. Em votação, os pareceres

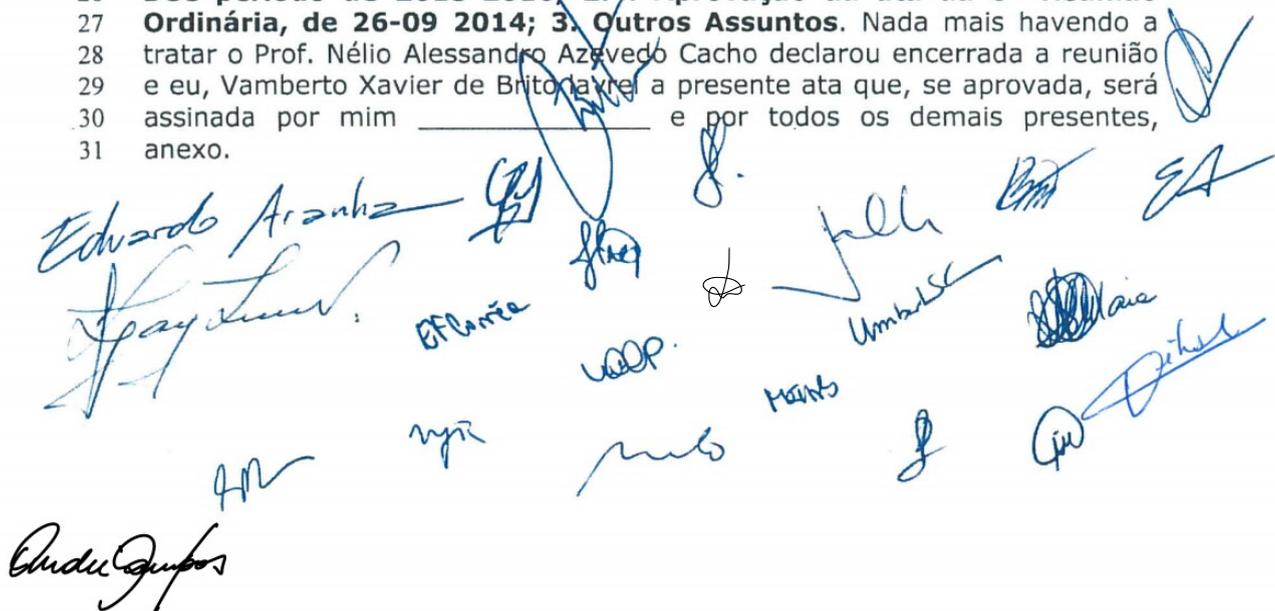
@

resumo  
EF Larrêa  
WOP. Zyr  
APL  
Jm  
D  
C



**Ata da 9ª Reunião Ordinária do Departamento de Informática e Matemática Aplicada do Centro de Ciências Exatas e da Terra da UFRN.**

1 Às 14:00 horas do dia 26 (vinte e seis) do mês de setembro de 2014 (dois  
2 mil e catorze), reuniu-se a plenária do Departamento de Informática e  
3 Matemática Aplicada, DIMAp, para tratar da seguinte pauta: **1. Informes;**  
4 **2. Pauta. 2.1. Aprovação da Progressão horizontal do Prof. Eduardo Aranha –**  
5 **Relator: Prof. Adilson Lopes; 2.2. Proposta de Regimento da Unidade Acadêmica**  
6 **do IMD; 2.3. - Indicação da comissão de eleição para a coordenação do BCC**  
7 **período de 2015-2016; 2.4. Aprovação da ata da 8ª Reunião Ordinária, de 26-09**  
8 **2014; 3. Outros Assuntos.** Estavam presentes os professores Adilson  
9 Barboza Lopes, André Maurício Cunha Campos, Anne Magaly de Paula  
10 Canuto, Antônio Carlos G. Thomé, Benjamín René Callejas Bedregal, Bruno  
11 Motta de Carvalho, Carlos Augusto Prolo, David Paul Boris Déharbe, Edgar de  
12 Faria Corrêa, Eduardo Henrique da Silva Aranha, Jair Cavalcante Leite, João  
13 Marcos de Almeida, Leonardo Cunha de Miranda, Marcel Vinícius M. de  
14 Oliveira, Márcia Jacyntha M. Rodrigues Lucena, Márjory Cristiany da Costa  
15 Abreu, Mônica Magalhães Pereira, Nélio Alessandro Azevedo Cacho, Regivan  
16 Hugo Nunes Santiago, Richard Walter Alain Bonichon, Sílvia Maria Diniz  
17 Monteiro Maia, Thais Vasconcelos Batista e Umberto Souza da Costa. Os  
18 técnicos administrativos Jéssica Lorena Cruz de Medeiros, Nivaldo Pereira da  
19 Silva Neto e Vamberto Xavier de Brito. **1. Informes. 1.1.** O Prof. Nélio  
20 Cacho falou **1.2.** O Prof. Nélio Cacho falou. **1.3.** A prof. Márjory Abreu falou  
21 **1.4** O Prof. Nélio Cacho falou. **Pauta. 2. 2.1. Aprovação da Progressão**  
22 **horizontal do Prof. Eduardo Aranha - Relator: Adilson Barboza.** O  
23 Prof. Adilson Barboza. Em votação, os pareceres foram aprovados por  
24 unanimidade **2.2. Proposta de Regimento da Unidade Acadêmica do**  
25 **IMD; 2.3. Indicação da comissão de eleição para a coordenação do**  
26 **BCC período de 2015-2016; 2.4. Aprovação da ata da 8ª Reunião**  
27 **Ordinária, de 26-09 2014; 3. Outros Assuntos.** Nada mais havendo a  
28 tratar o Prof. Nélio Alessandro Azevedo Cacho declarou encerrada a reunião  
29 e eu, Vamberto Xavier de Brito lavrei a presente ata que, se aprovada, será  
30 assinada por mim \_\_\_\_\_ e por todos os demais presentes,  
31 anexo.



Handwritten signatures and initials of the attendees, including Eduardo Aranha, Márcia Jacyntha M. Rodrigues Lucena, Vamberto Xavier de Brito, and others.

**Ata da 10ª Reunião Ordinária  
do Departamento de  
Informática e Matemática  
Aplicada do Centro de Ciências  
Exatas e da Terra da UFRN.**

1 Às 15:00 horas do dia 18 (dezoito) do mês de novembro de 2014 (dois mil  
2 e catorze), reuniu-se a plenária do Departamento de Informática e  
3 Matemática Aplicada, DIMAp, para tratar da seguinte pauta: **1. Informes;**  
4 **2. Pauta. 2.1. Aprovação da Banca de Concurso Público na área de**  
5 **Ciência da Computação – Relator: João Marcos. 2.2. Aprovação da**  
6 **Progressão horizontal do Prof. Fernando Figueira – Relator:**  
7 **Eduardo Aranha. 2.3. Aprovação das Comissões de Estágio**  
8 **Probatório: 2.3.1. Prof. Leonardo Cunha. 2.3.2. Anthony Souza.**  
9 Estavam presentes professores Adilson Barboza Lopes, André Maurício  
10 Cunha Campos, Anne Magaly de Paula Canuto, Antônio Carlos G. Thomé,  
11 Benjamín René Callejas Bedregal, Bruno Motta de Carvalho, Carlos Augusto  
12 Prolo, David Paul Boris Déharbe, Edgard de Faria Corrêa, Eduardo Henrique  
13 da Silva Aranha, Fernando Marques Figueira Filho, Gibeon Soares de  
14 Aquino Júnior, Jair Cavalcante Leite, João Marcos de Almeida, Leonardo  
15 Cunha de Miranda, Lyrene Fernandes da Silva, Marcel Vinícius M. de  
16 Oliveira, Márcia Jacyntha M. Rodrigues Lucena, Marcos César M. Alves  
17 Pinheiro, Márjory Cristiany da Costa Abreu, Mônica Magalhães Pereira, Nélio  
18 Alessandro Azevedo Cacho, Regivan Hugo Nunes Santiago, Roberta de  
19 Souza Coelho, Selan Rodrigues dos Santos, Sílvia Maria Diniz Monteiro Maia  
20 e Uirá Kulesza. Os técnicos administrativos Jéssica Lorena Cruz de  
21 Medeiros, Nivaldo Pereira da Silva Neto e Vamberto Xavier de Brito. **1.**  
22 **Informes.** Não houve informa nesta reunião ordinária. **Pauta. 2. 2.1.**  
23 **Aprovação da Banca de Concurso Público na área de Ciência da**  
24 **Computação – Relator: João Marcos.** O Prof. João Marcos fez a  
25 explanação dos trabalhos da comissão. Ao final, apresentou parecer  
26 favorável, o qual, colocado em regime de votação, foi aprovado por maioria  
27 com 01 (uma) abstenção. **2.2. Aprovação da Progressão horizontal do**  
28 **Prof. Fernando Figueira – Relator: Eduardo Aranha.** O Prof. Eduardo  
29 Aranha relatou o processo e, em seguida, fez a leitura do parecer, que foi  
30 favorável. Colocado em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade.  
31 **2.3. Aprovação das Comissões de Estágio Probatório: 2.3.1. Prof.**  
32 **Leonardo Cunha. 2.3.2. Anthony Souza.** O Prof. Nélio Cacho sugeriu  
33 que as comissões fossem aprovadas em bloco, considerando que tratava da  
34 mesma do mesmo assunto, estágio probatório. Foi definida a comissão do

Handwritten mark: "X line"

35 Thomé. Quanto à eleição da coordenação e da vice-coordenação do curso  
36 de BCC fez a explanação dos fatos da eleição. Ao final, apresentou parecer  
37 favorável a homologação da eleição em foco, a qual, colocada em regime  
38 de votação, foi aprovada com 16 (dezesseis) votos a favor e 01 (uma)  
39 abstenção, considerados eleitos os professores Márjory Cristiany da Costa  
40 Abreu e João Marcos de Almeida, para os cargos de coordenador e vice-  
41 coordenador, respectivamente. **2.2. Aprovação da distribuição de**  
42 **disciplinas para o semestre 2015.1.** O Prof. Nélio Cacho fez uma  
43 apresentação do quadro de distribuição de disciplinas, a qual foi discutida  
44 em plenária, enfocando que os professores terão redução semestral da  
45 carga horária (CH) conforme as seguintes situações: a) Cargo da chefia,  
46 redução total da CH, aprovada por unanimidade; b) Direção da SINFO,  
47 redução para 02 (dois) créditos na CH, aprovada com 15 (quinze) votos a  
48 favor e 02 (duas) abstenções; c) Coordenações de BCC e BES, redução  
49 para 04 (quatro) créditos na CH, aprovada com 15 (quinze) votos a favor e  
50 02 (duas) abstenções; Coordenação da Pós-graduação, redução para 04  
51 (quatro) créditos na CH, aprovada com 16 (dezesseis) votos a favor e 01  
52 (uma) abstenção e a situação da Profª Roberta Coelho, redução para 04  
53 (quatro) créditos na CH, aprovada com 15 (quinze) votos a favor e 02  
54 (duas) abstenções. Além disso, as coordenações, juntamente com a chefia,  
55 vão analisar as disciplinas optativas e fazer os cortes necessários. Em  
56 regime de votação, esta sugestão foi aprovada por unanimidade. **2.3.**  
57 **Aprovação de afastamento para estágio pós-doutoral do Prof.**  
58 **Edgard Corrêa - Relator: Mônica Pereira.** O Profª Mônica Pereira relatou  
59 o processo, destacando que o processo está devidamente instruído, bem  
60 como que o afastamento dará ao DIMAp uma possibilidade de intercâmbio.  
61 A relatora manifestou parecer favorável ao afastamento. Em regime de  
62 votação, o parecer foi aprovado com 15 (quinze) votos a favor e 02 (duas)  
63 abstenções. **2.4. Aprovação das atas da 8ª (com correções), 9ª e 10ª**  
64 **reuniões ordinárias do departamento.** **2.4.** O Prof. Nélio Cacho  
65 informou que as atas em questão foram enviadas para os e-mails com  
66 tempo suficiente para todos lerem os conteúdos. Colocadas em regime de  
67 votação, em bloco, as atas foram aprovadas com 15 (quinze) votos a favor  
68 e 02 (duas) abstenções. **2.5. Aprovação de mudanças em**  
69 **componentes curriculares.** Os professores Gibeon Aquino e Márjory  
70 Abreu, coordenadores dos cursos de BES e BCC respectivamente, fizeram  
71 uma explanação sobre a situação das disciplinas: DIM0502 – Programação  
72 Distribuída e DIM0606 – Linguagens Formais e Automatos. Finda a  
73 apresentação, as mudanças foram aprovadas com 14 (catorze) votos a  
74 favor e 01 (um) voto contra. **2.6. Progressão Horizontal do Prof. Uirá**

Mônica

Nélio

75 **Kulesza – Relator: Carlos Prolo.** O Prof. Carlos Prolo relatou o processo,  
76 destacando que todos os requisitos para instrução do processo foram  
77 atendidos e emitiu parecer favorável à progressão, o qual colocado em  
78 votação foi aprovado com 12 (doze) votos a favor e 01 (uma) abstenção.  
79 Nada mais havendo a tratar o Prof. Nélio Alessandro Azevedo Cacho  
80 declarou encerrada a reunião e eu, Vamberto Xavier de Brito Layre a  
81 presente ata que, se aprovada, será assinada por mim \_\_\_\_\_ e  
82 por todos os demais presentes, anexo.

 J.  EFlórcia WOP.   
André Gomes    Nélio 

**Ata da 11ª Reunião Ordinária  
do Departamento de  
Informática e Matemática  
Aplicada do Centro de Ciências  
Exatas e da Terra da UFRN.**

1 Às 09:00 horas do dia 05 (cinco) do mês de dezembro de 2014 (dois mil e  
2 catorze), reuniu-se a plenária do Departamento de Informática e  
3 Matemática Aplicada, DIMAp, para tratar da seguinte pauta: **1. Informes;**  
4 **2. Pauta. 2.1. Homologação das eleições de vice-chefe do DIMAp e**  
5 **coordenador de BCC – Relator: Bruno Motta. 2.2. Aprovação da**  
6 **distribuição de disciplinas para o semestre 2015.1. 2.3. Aprovação**  
7 **de afastamento para estágio pós-doutoral do Prof. Edgard Corrêa -**  
8 **Relator: Mônica Pereira. 2.4. Aprovação das atas da 8ª (com**  
9 **correções), 9ª e 10ª reuniões ordinárias do departamento. 2.4.**  
10 **Aprovação de mudanças em componentes curriculares. 2.5.**  
11 **Progressão Horizontal do Prof. Uirá Kulesza – Relator: Carlos Prolo.**  
12 Estavam presentes professores André Maurício Cunha Campos, Antônio  
13 Carlos G. Thomé, Carlos Augusto Prolo, David Paul Boris Déharbe, Edgard  
14 de Faria Corrêa, Gibeon Soares de Aquino Júnior, João Marcos de Almeida,  
15 Leonardo Cunha de Miranda, Márjory Cristiany da Costa Abreu, Mônica  
16 Magalhães Pereira, Nélio Alessandro Azevedo Cacho, Richard Walter Alain  
17 Bonichon, Roberta de Souza Coelho, Sílvia Maria Diniz Monteiro Maia e Uirá  
18 Kulesza. Os técnicos administrativos Jéssica Lorena Cruz de Medeiros e  
19 Vamberto Xavier de Brito. **1. Informes. 1.1.** A Profª Sílvia Diniz informou  
20 com relação à carga horária dos professores. **1.1.** O Prof. Antônio Thomé  
21 informou ter conversado com a equipe de execução da obra de ampliação  
22 do prédio do DIMAp. Ele destacou a situação das plantas, execução,  
23 segurança, cronograma pendências e início da obra, especialmente por  
24 causa das escavações das fundações e escada de acesso. **Pauta. 2. 2.1.**  
25 **Homologação das eleições de vice-chefe do DIMAp e coordenador e**  
26 **vice coordenador do curso de Bacharelado em Ciência da**  
27 **Computação (BCC) – Relator: Bruno Motta.** O Prof. Bruno Motta relatou  
28 os dois processos. Iniciou pelo processo de eleição de vice-chefia do  
29 DIMAp, destacando os procedimentos para análise do processo. Em  
30 seguida, leu o parecer, o qual foi favorável. Entretanto ele fez uma ressalva  
31 da necessidade de melhoria na regulamentação e aplicação nas eleições  
32 para chefia e vice-chefia, a cargo da direção do centro. Em regime de  
33 votação, o parecer foi aprovado com 16 (dezesesseis) votos a favor e 01  
34 (uma) abstenção, considerado eleito o professor Antônio Carlos Gay

*Handwritten signatures and initials:*  
- Mônica Pereira (Mônica)  
- Uirá Kulesza (Uirá)  
- Carlos Prolo (Carlos)  
- Edgard Corrêa (Edgard)  
- Sílvia Maria Diniz Monteiro Maia (Sílvia)  
- Bruno Motta (Bruno)  
- Antônio Carlos G. Thomé (Antônio)  
- David Paul Boris Déharbe (David)  
- Gibeon Soares de Aquino Júnior (Gibeon)  
- João Marcos de Almeida (João)  
- Leonardo Cunha de Miranda (Leonardo)  
- Márjory Cristiany da Costa Abreu (Márjory)  
- Nélio Alessandro Azevedo Cacho (Nélio)  
- Richard Walter Alain Bonichon (Richard)  
- Roberta de Souza Coelho (Roberta)  
- Jéssica Lorena Cruz de Medeiros (Jéssica)  
- Vamberto Xavier de Brito (Vamberto)

35 Prof. Leonardo Cunha, composta por: Marcos Pinheiro, Bruno Motta e  
36 Márcia Jacyntha. Quanto ao técnico administrativo Anthony Souza, a  
37 comissão proposta foi: Nélio Cacho, Marcos Pinheiro e Arrison Oliveira. Em  
38 regime de votação, as comissões foram aprovadas, em bloco, por maioria  
39 com 01 (uma) abstenção. Nada mais havendo a tratar o Prof. Nélio  
40 Alessandro Azevedo Cacho declarou encerrada a reunião e eu, Vamberto  
41 Xavier de Brito lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada por  
42 mim \_\_\_\_\_ e por todos os demais presentes, anexo.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including:  
- Eduardo Aranz  
- Márcia Jacyntha  
- Nélio Cacho  
- Marcos Pinheiro  
- Arrison Oliveira  
- Vamberto Xavier de Brito  
- Prof. Leonardo Cunha  
- Bruno Motta  
- Anthony Souza  
- Nélio Azevedo Cacho  
- Marcos  
- Márcia  
- Arrison  
- Vamberto  
- Leonardo  
- Bruno  
- Anthony