



**TUTORIAL PARA DOCUMENTOS DE ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO E  
PROCESSOS AVALIATIVOS DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO DO CURSO DE  
BACHARELADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA DA UFRN**

Prezados estudantes do Curso de Bacharelado em Educação Física do Departamento de Educação Física da UFRN, os documentos obrigatórios e processos avaliativos das disciplinas de Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório devem seguir a seguinte configuração:

<b>Avaliação da primeira unidade – peso dez (10)</b>	Passo 1	Providenciar o documento referente a Carta de Apresentação do Estudante, que já contém a assinatura da Coordenação do Curso de Bacharelado em Educação Física. Para cada local que for visitar e se apresentar para solicitar espaço como estagiário, deverá elaborar uma carta de apresentação específica. <b>SUGERE-SE UM (1,0) PONTO NA PRIMEIRA UNIDADE E QUE SEJA PROVIDENCIADO NAS DUAS PRIMEIRAS SEMANAS DE AULA DO SEMESTRE LETIVO.</b>
	Passo 2	Verificar se as instituições que vocês pleiteiam realizar o estágio já possuem o convênio institucional com a UFRN junto a Secretaria do Curso de Bacharelado em Educação Física. No caso de uma instituição particular ou pública que não tenha o convênio, o mesmo deve ser providenciado em duas (2) vias, ficando uma no local de estágio e outra que deve ser entregue na Secretaria do Curso para ser registrada no Sistema Acadêmico da UFRN que monitora as atividades de estágio da instituição. <b>Observação:</b> No caso de não haver convênio, é preciso providenciar as informações do <b>Anexo I</b> deste tutorial e dar entrada no processo de convênio junto a Secretaria do Curso de Bacharelado em Educação Física (Com o Secretário do Curso). Havendo convênio com a instituição, só é necessário verificar o tempo e fazer convênios aditivos ao mesmo já existente. Se não providenciar este documento, não pode iniciar o estágio, pois é ilegal fazer estágio sem convênio firmado. O estágio pode ser realizado na própria UFRN, sem necessidade de convênio. <b>SUGEREM-SE DOIS (2,0) PONTOS NA PRIMEIRA UNIDADE PARA ESTE QUESITO E QUE SEJA PROVIDENCIADO ATÉ O FINAL DO PRIMEIRO MÊS DE AULA DO SEMESTRE LETIVO.</b>
	Passo 3	Solicitar cópia do Projeto ou Plano Estratégico ou de Negócios da instituição concedente de estágio, a fim de realizar a leitura e o estudo do mesmo, uma vez que servirá para a confecção do Plano de Trabalho de Estágio Supervisionado, elaboração do Relatório Final de Estágio, mas, sobretudo, pela experiência de aprendizagem sobre a instituição em que realiza o estágio. <b>SUGERE-SE UM (1,0) PONTO NA PRIMEIRA UNIDADE E QUE</b>



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE – UFRN  
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE - CCS  
CURSO DE BACHARELADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA

<b>Observação:</b> Só é possível iniciar o estágio com os primeiros seis (6) passos conclusos. Para isso sugere-se o prazo de um (1) mês letivo, equivalente a primeira unidade.		<b>SEJA PROVIDENCIADO NAS DUAS PRIMEIRAS SEMANAS DE AULA DO SEMESTRE LETIVO.</b>
	Passo 4	Providenciar as três (3) vias do Termo de Compromisso do Estágio, devidamente preenchidas e assinadas, onde uma (1) ficará na Coordenação de Curso, uma (1) na instituição concedente de estágio (Espaço em que se realiza o estágio) e uma (1) de posse do estudante estagiário. <b>SUGERE-SE UM (1,0) PONTO NA PRIMEIRA UNIDADE PARA ESTE QUESITO E QUE SEJA PROVIDENCIADO ATÉ O FINAL DO PRIMEIRO MÊS DE AULA DO SEMESTRE LETIVO. NÃO PODE INICIAR O ESTÁGIO SEM ESTE DOCUMENTO.</b>
	Passo 5	Elaborar uma Anamnese da instituição concedente de estágio. <b>SUGERE-SE UM (1,0) PONTO NA PRIMEIRA UNIDADE PARA ESTE QUESITO E QUE SEJA PROVIDENCIADO ATÉ O FINAL DO PRIMEIRO MÊS DE AULA DO SEMESTRE LETIVO. NÃO PODE INICIAR O ESTÁGIO SEM ESTE DOCUMENTO.</b>
	Passo 6	Providenciar o Plano de Trabalho do Estágio Supervisionado, que deve ser preenchido juntamente com o professor orientador, estabelecendo datas e atividades em ordem cronológica no campo de estágio. <b>SUGEREM-SE DOIS (2,0) PONTOS NA PRIMEIRA UNIDADE PARA ESTE QUESITO E QUE SEJA PROVIDENCIADO ATÉ O FINAL DO PRIMEIRO MÊS DE AULA DO SEMESTRE LETIVO. NÃO PODE INICIAR O ESTÁGIO SEM ESTE DOCUMENTO.</b>
<b>Avaliação da segunda unidade – Peso dez (10)</b>	Passo 7	Entregar a introdução do relatório de estágio, conforme as orientações contidas nas normas de estágio e as orientações dos professores orientadores. <b>SUGEREM-SE DOIS (2,0) PONTOS NA PRIMEIRA UNIDADE PARA ESTE QUESITO E QUE SEJA PROVIDENCIADO ATÉ O FINAL DO PRIMEIRO MÊS DE AULA DO SEMESTRE LETIVO. NÃO PODE INICIAR O ESTÁGIO SEM ESTE DOCUMENTO.</b>
	Passo 8	Realizar as intervenções, sendo necessário observar o <b>Regulamento de Estágio</b> para observar as áreas e a carga horária de cada estágio. Estas observações ou plano de intervenção devem ser feitos utilizando algum recurso didático avaliativo (Ficha de observação de grupo; ou Ficha de observação individual; ou Diário de Bordo; ou Portfólio; ou Plano de sessão; ou Periodização, etc). No caso de uso de gravação de áudio, audiovisual, deve haver autorização prévia da instituição concedente de estágio e dos responsáveis pelos clientes, caso sejam menores de idade ou hipossuficientes. <b>SUGEREM-SE DOIS (6,0) PONTOS NA SEGUNDA UNIDADE PARA ESTE QUESITO E QUE SEJA PROVIDENCIADO ATÉ O FINAL DO TERCEIRO MÊS DE AULA DO SEMESTRE LETIVO.</b>
	Passo 9	Preencher assiduamente o controle de frequência, que deve ser assinado pelo professor supervisor (Profissional que atua no local de estágio) e pelo seu orientador de estágio (orientador da



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE – UFRN  
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE - CCS  
CURSO DE BACHARELADO EM EDUCAÇÃO FÍSICA

		UFRN) durante as reuniões agendadas pelo professor orientador na UFRN. <b>Observação:</b> Deve-se desenvolver uma atitude pró-ativa, oferecendo-se para ajudar o professor supervisor, sempre que for possível e adequado. <b>SUGEREM-SE DOIS (2,0) PONTOS NA SEGUNDA UNIDADE PARA ESTE QUESITO E QUE SEJA PROVIDENCIADO ATÉ O FINAL DO TERCEIRO MÊS DE AULA DO SEMESTRE LETIVO.</b>
	Passo 10	Reapresentar a introdução e apresentar o desenvolvimento do relatório, constando de forma organizada o texto descritivo do estágio, incluindo ou não ilustrações (preferencialmente com ilustrações), em que se mostrem dados das intervenções. <b>SUGEREM-SE DOIS (2,0) PONTOS NA SEGUNDA UNIDADE PARA ESTE QUESITO E QUE SEJA PROVIDENCIADO ATÉ O FINAL DO TERCEIRO MÊS DE AULA DO SEMESTRE LETIVO.</b>
<b>Avaliação da terceira unidade – Peso dez (10)</b>	Passo 11	Confeccionar o Relatório Final do Estágio Supervisionado, sob orientação do professor orientador da UFRN, juntando cópias de todos os documentos oficiais utilizados durante o estágio, respeitando-se as datas limites divulgadas em cada semestre letivo. <b>SUGEREM-SE ATÉ QUATRO (4,0) PONTOS NA TERCEIRA UNIDADE PARA ESTE QUESITO E QUE SEJA PROVIDENCIADO A DIGITALIZAÇÃO DOS MESMOS PARA COMPOR O RELATÓRIO FINAL.</b>
	Passo 12	Apresentar o Relatório Final do Estágio Supervisionado, respeitando-se as datas limites divulgadas em cada semestre letivo. Cada orientador define a forma e os critérios de apresentação em cada semestre letivo. <b>SUGEREM-SE DOIS (2,0) PONTOS NA TERCEIRA UNIDADE PARA ESTE QUESITO E QUE SEJA PROVIDENCIADO A DIGITALIZAÇÃO DOS MESMOS PARA COMPOR O RELATÓRIO FINAL.</b>
	Passo 13	Preencher e entregar as fichas de auto-avaliação, avaliação do orientador e do supervisor de estágio. <b>SUGEREM-SE TRÊS (3,0) PONTOS NA TERCEIRA UNIDADE PARA ESTE QUESITO, SENDO ATÉ UM (1,0) PONTO PARA CADA FICHA E QUE SEJA PROVIDENCIADO A DIGITALIZAÇÃO DOS MESMOS PARA COMPOR O RELATÓRIO FINAL.</b>
	Passo 14	Entregar o atestado de encerramento do estágio curricular supervisionado obrigatório. <b>SUGERE-SE UM (1,0) PONTO NA TERCEIRA UNIDADE PARA ESTE QUESITO E QUE SEJA PROVIDENCIADO A DIGITALIZAÇÃO DOS MESMOS PARA COMPOR O RELATÓRIO FINAL.</b>
	Passo 15	Entregar uma cópia digitalizada do Relatório de Estágio Supervisionado I na Coordenação do Curso, respeitando-se as datas limites divulgadas em cada semestre letivo. <b>ADVERTE-SE QUE SÓ É POSSÍVEL LANÇAR AS NOTAS DA TERCEIRA UNIDADE A PARTIR DA ENTREGA DEFINITIVA E DIGITALIZADA DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO.</b>



ANEXO I

**DOCUMENTOS PARA EFETIVAR CONVÊNIO COM OUTRAS INSTITUIÇÕES PARA  
REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO – OBRIGATÓRIO E NÃO-OBRIGATÓRIO**

Dados da empresa:

1. CNPJ;
2. Contrato social;
3. Endereço completo;
4. Telefone;
5. Endereço eletrônico (email).

Dados do representante legal da empresa:

1. RG;
2. CPF;
3. Comprovante do cargo que o mesmo ocupa na empresa;
4. Endereço completo;
5. Telefone;
6. Endereço eletrônico (email).

Dados do professor supervisor do campo de estágio (obrigatoriamente profissional de educação física com registro profissional no sistema CONFEF/ CREF):

1. RG;
2. CPF;
3. Endereço completo;
4. Telefone;
5. Endereço eletrônico (email).

**ATENÇÃO!**

Essa documentação deverá ser entregue na Secretaria da Coordenação do Curso com cópias digitalizadas em formato PDF, antes de iniciar o estágio, pois o mesmo é registrado no SIGAA.