

ATA 040 – BACHARELADO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - INSTITUTO METRÓPOLE DIGITAL

1 Às quatorze horas e trinta e sete minutos, do dia treze de fevereiro de 2020, teve
2 início a quadragésima reunião do Colegiado do Bacharelado em Tecnologia da
3 Informação – BTI do Instituto Metrópole Digital – IMD com os seguintes pontos de
4 pauta: **1) Informes; 2) Definição do calendário de reuniões para 2020.1; 3)**
5 **Inserção de componentes optativos na grade curricular do BTI; 4) Aprovação**
6 **dos AD REFERENDUM de estágios não obrigatórios; 5) Aprovação de estágios**
7 **não obrigatórios; 6) Aprovação da Ata da reunião anterior.** Estiveram presentes
8 os seguintes membros do referido Colegiado: os docentes Adja Ferreira de Andrade,
9 André Luiz de Souza Brito, Everton Ranielly de Souza Cavalcante, Edgard de Faria
10 Côrrea, Isabel Dillmann Nunes e Jorge Stefano Santana de Souza. **1) Informes:** A
11 professora Isabel iniciou a reunião passando os seguintes informes 1.1) Colação de
12 grau: Acerca disso a professora Isabel apenas comunicou sobre a colação da turma
13 2019.2, prevista para ocorrer no dia 28/02/2020. 1.2) Avaliação do curso: A
14 professora Isabel informou que já havia sido enviado para PROGRAD a primeira
15 etapa da avaliação, mas que, possivelmente, iria necessitar da colaboração
16 individual de cada docente no fornecimento de informações para a segunda etapa.
17 1.3) Comissão Mista: Aqui foi falado que iria ser necessária a criação de uma
18 comissão mista para avaliar e rever pontos fracos do curso, pensar instrumentos de
19 avaliação, e entender o que o MEC analisa na avaliação do curso para definir isso
20 no PPC. **2) Definições do calendário de reuniões para 2020.1:** Nesse ponto, após
21 o colegiado discutir sobre as disponibilidades dos professores, decidiram que as
22 reuniões do colegiado seriam agendadas para última quinta-feira de cada mês, no
23 horário de 15:30 às 17:00h. Desta forma as reuniões ordinárias do semestre de
24 2020.1 foram agendadas para: 26 de março, 30 de abril, 28 de maio e 25 de junho.
25 **3) Inserção de componentes optativos na grade curricular do BTI:** Sobre esse
26 tópico, a professora Isabel apresentou ao colegiado as disciplinas que foram
27 inseridas na grade curricular do BTI por via de ad-referendum, sendo elas **IMD0122 -**
28 **ORGANIZAÇÃO DE COMPUTADORES, IMD0527 - INTRODUÇÃO À INTERAÇÃO**
29 **HUMANO-COMPUTADOR, IMD0607 - MODELAGEM E SIMULAÇÃO**
30 **COMPUTACIONAL, IMD0608 - LABORATÓRIO DE MODELAGEM E SIMULAÇÃO**
31 **COMPUTACIONAL, IMD0802 - DESIGN DE NÍVEIS DE JOGOS, IMD0812 - JOGOS**
32 **EM REDE MULTIUSUÁRIOS, IMD0813 - PROJETO INTEGRADO DE PRODUÇÃO**
33 **DE JOGOS, IMD0912 - METODOLOGIA DE PROJETO IOT, IMD1102 -**
34 **OTIMIZAÇÃO HEURÍSTICA, IMD1104 - APRENDIZADO PROFUNDO, IMD1107 -**
35 **PROCESSAMENTO DE LINGUAGEM NATURAL, IMD1108 - VISÃO**
36 **COMPUTACIONAL.** Após votação as inserções foram aprovadas com 4 votos a
37 favor e 2 abstenções.) **4) Aprovação dos AD REFERENDUM de estágios não**
38 **obrigatórios:** Nesse item, a professora Isabel apresentou os ad-referendum de 5
39 pedidos de estágios que foram aprovados previamente através da votação mediante
40 enquete, realizada na comunidade do Colegiado do BTI no ambiente SIGAA. Os



41 discentes foram: Arthur Servulo Rodrigues dos Santos, Felipe França Victor, Isaac
42 Moreira Barbosa, Luana Gabrielly Palhano de Oliveira Silva e Wellington de Oliveira
43 Costa, que após serem votados foram aprovados pelo colegiado com 5 votos a favor
44 e uma abstenção. **5) Aprovação de estágios não obrigatórios:** Foram trazidas
45 para serem avaliadas as solicitações para a realização de estágio com flexibilização
46 de pré-requisitos dos discentes a seguir. 5.1) Lucianderson Alves Gomes: Foi
47 relatado que o discente: atende 2 dos 4 critérios para estágio (cursou EDB1 e
48 possui IMC acima de 6), falta integralizar 25% do curso e possui prazo máximo para
49 2022 e refere problemas financeiros. Após o colegiado discutir sobre que impacto o
50 estágio teria no rendimento acadêmico do discente o requerimento foi votado e
51 aprovado com 5 votos a favor e 1 abstenção. 5.2) Igor Teodoro Venâncio: Foi
52 relatado que o aluno tem tido um baixo rendimento acadêmico, com muitas
53 reprovações e que ainda falta muita carga horária para conclusão do curso, após
54 debaterem, concluíram que o estágio poderia prejudicar ainda mais a o andamento
55 do curso do aluno e com isso o requerimento foi votado e rejeitado com 6 votos
56 contrários. 5.3) Frank Laércio da Costa Santos Júnior: Foi relatado que o aluno não
57 está no primeiro semestre, portanto, não possui IMC, nem aprovações no semestre
58 anterior para serem analisados, também foi pontuado que o aluno estagiava
59 anteriormente na empresa Sig Software (através de outro vínculo) e que deseja
60 continuar as atividades na empresa, agora como estagiário do curso de BTI, que
61 aproveitou algumas disciplinas e referiu necessitar do trabalho para seu sustento, e
62 anexou uma declaração de aluno prioritário fornecida pela PROAE para comprovar a
63 vulnerabilidade socioeconômica. Após análise do colegiado, o requerimento foi
64 votado e aprovado com 5 votos e uma abstenção. 5.4) Ohana de Macena Dezidério:
65 Foi relatado que a aluna é ingressante em 2020.1 e que desta forma, não possui
66 IMC, nem aprovações do semestre anterior para serem avaliadas, também, foi
67 exposto que a aluna estagiava anteriormente na empresa Sig Software (através de
68 outro vínculo) e que deseja continuar as atividades na empresa, agora como
69 estagiária do curso de BTI, que a aluna aproveitou algumas disciplinas e referiu
70 necessitar do trabalho para se manter, e anexou uma declaração de aluna prioritária
71 fornecida pela PROAE para comprovar a vulnerabilidade socioeconômica. Após
72 análise do colegiado, o requerimento foi votado e aprovado por unanimidade. 5.5)
73 Paulo Henrique Nascimento dos Santos: Foi relatado que o aluno atende 3 dos 4
74 critérios para realização do estágio e refere que não atende os 4 critérios devido ao
75 fato de ter tido matrícula em componentes do semestre indeferida, mas que irá tentar
76 resolver isso na rematrícula. Após avaliação do caso o requerimento foi votado e
77 aprovado por unanimidade. 5.6) João Pedro de Amorim Paula: Foi relatado que o
78 aluno cumpre 3 dos 4 critérios para a realização do estágio, que possui um IMC de
79 7,3 e que possui um bom histórico até 2019.2. Também foi falado que o aluno refere
80 problemas relacionados à depressão no semestre de 2019.2, e informou que esses
81 tiveram efeitos perturbadores na sua vida acadêmica causando-lhe o baixo
82 desempenho em 2019.2, mas que está tendo um acompanhamento psicológico e
83 considera-se apto a realizar o estágio. Após ponderação do colegiado, o



84 requerimento foi votado e aprovado por unanimidade. **6) Aprovação da Ata da**
85 **reunião anterior:** Nesse item foi apresentada a ata da 39ª reunião do colegiado do
86 Curso de VTI, a qual foi aprovada por unanimidade. Por fim, nada mais tendo a
87 acrescentar, a Presidente deu por encerrada a reunião às quinze horas e quarenta e
88 dois minutos e eu, Ellen Louise de Sousa Guimarães, secretariando a reunião, lavrei
89 a presente ata, que, após lida e aprovada, vai assinada pelos presentes.

Nome	Assinatura
Adja Ferreira de Andrade	Adja F. de Andrade
André Luiz de Souza Brito	André Luiz de Souza Brito
Everton Ranielly de Souza Cavalcante	
Edgard de Faria Côrrea	
Isabel Dillmann Nunes	Isabel Dillmann Nunes
Jorge Estefano Santana de Souza	Jorge Estefano

ATA 042 – BACHARELADO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - INSTITUTO METRÓPOLE DIGITAL

Às quinze horas e trinta minutos, do dia vinte e um de maio de 2020, teve início a quadragésima segunda reunião do Colegiado do Bacharelado em Tecnologia da Informação – BTI do Instituto Metrópole Digital – IMD com os seguintes pontos de pauta: **1) Informes; 2) Aprovação do relatório do PATCG 2019.2; 3) Alteração de equivalências de componentes curriculares; 4) Aprovação das ATAS da 40º e 41º reunião do Colegiado do BTI.** Estiveram presentes os seguintes membros do referido Colegiado: os docentes Adja Ferreira de Andrade, André Luiz de Souza Brito, Edgard de Faria Córrea, Everton Ranielly de Souza Cavalcante, Isaac Franco Fernandes, Isabel Dillmann Nunes, João Carlos Xavier Júnior, Jorge Stefano Santana de Souza, José Guilherme da Silva Santa Rosa, Júlio César Paulino de Melo e Monica Magalhaes Pereira. **1) Informes:** A professora Isabel iniciou a reunião informando que a UFRN vem buscando meios de uma possível volta as aulas de forma online. Comentou também sobre como a diretoria de ensino vem estudando possibilidades junto a professores e alunos. O professor André explicou um pouco sobre apresentações e questionários que estão sendo feitos para que o curso possa se adequar a todas as necessidades caso volte as aulas. A professora Isabel ressaltou a importância desse assunto ser sempre discutido no colegiado pois impacta diretamente no curso de graduação. **2) Aprovação do relatório do PATCG 2019.2:** A professora Isabel informou que havia enviado uma cópia do relatório para todos os professores do colegiado. A professora ainda compartilhou a tela para apresentar todos os pontos do relatório. Outro ponto informado foi que o relatório de 2020.1 não foi solicitado devido a situação atual da pandemia. Durante a apresentação os pontos do relatório foram discutidos e em deliberação ele foi aprovado por unanimidade. **3) Alteração de equivalências de componentes curriculares:** A professora Isabel informou sobre possíveis mudanças de equivalências e pré-requisitos de algumas disciplinas. As disciplinas são IMD1101 - aprendizado de máquina, IMD0518 - fundamentos pedagógicos para a informática educacional II, IMD0501 - fundamentos pedagógicos para a informática educacional, IMD0905 - ciências de dados I e IMD0033 – probabilidade. O professor Everton informou que essas alterações só podem ser feitas pelo CDA de acordo com o artigo 45 do regulamento dos cursos de graduação. Então o assunto então foi discutido para apreciação e conhecimento do colegiado. **4) Aprovação das ATAS da 40º e 41º reunião do Colegiado do BTI:** As atas foram enviadas previamente a todos os membros do colegiado. Os professores informaram que leram e estavam de acordo com as atas. Em deliberação as duas atas foram aprovadas por unanimidade. Por fim, nada mais tendo a acrescentar, a Presidente deu por encerrada a reunião às dezesseis horas e quarenta minutos e eu, Henrique Eduardo Martins da Silva Filho, secretariando a reunião, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, vai assinada pelos presentes.

39

40

41

42