

CURSO DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

MANUAL DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO – TCC

Manual de Trabalho de Conclusão do Curso para fins de regulamentar Manual de TCC, tratado no artigo 3º da Resolução do Curso de Administração Pública N° 01/2023-CCAP, de 1º de março de 2023.

- 1º Denomina-se Projeto de Intervenção o documento no qual o aluno apresentará uma proposição de solução para um problema técnico diagnosticado em organizações públicas ou organizações da sociedade civil, em áreas específicas de atuação.
- 2º O Projeto de Intervenção, que deverá ser elaborado, seguindo as normas da ABNT, se compõe das seguintes partes:

I) INTRODUÇÃO

- a. **Contextualização do tema relacionado à intervenção pretendida** - de modo que haja desde já a preocupação em apoiar a intervenção em uma fundamentação teórica.
- b. **Caracterização da instituição e identificação da situação problema** - articulado com a contextualização do tema deve conter uma exposição da organização pública, do serviço público ou da política pública objeto da intervenção pretendida, necessária ao conhecimento da instituição-alvo em sua configuração atual. Igualmente, deve apresentar a situação problema, utilizando para tal dados qualitativos e quantitativos do sistema atual, documentação vigente, tais como leis, decretos, portarias, regulamentos e organogramas. Também podem ser utilizados mapas, diagramas, quadros, tabelas, orçamentos, dados estatísticos, séries históricas de resultados alcançados, quando se fizer necessário.
- c. **Intervenção proposta** – após a abordagem inicial e sumária do problema diagnosticado a ser enfrentado na intervenção pretendida, deve fechar o foco analítico sobre a instituição pública particular, mencionando de forma esquemática e sumária o objeto da intervenção proposta, concluindo com a explicitação do objetivo geral e dos objetivos específicos do trabalho, bem como justificando a sua realização.

II) REFERENCIAL TEÓRICO

O Referencial Teórico deve fornecer as diretrizes conceituais necessárias e concepções teóricas norteadoras para a sustentação do projeto de intervenção em construção, fornecendo as bases de apoio científico para compreender as questões concernentes ao problema diagnosticado e a intervenção proposta.

III) METODOLOGIA

A Metodologia deve conter uma explicitação dos métodos utilizados para viabilizar o Projeto de Intervenção. Evidenciar se foram utilizadas técnicas de pesquisa qualitativas ou quantitativas, entrevistas, questionários, fontes dos dados, amostragem, universo e população pesquisada,

dados primários e/ou secundários, modelagem estatística e matemática, tratamento dos dados. Deve também indicar estratégias, metas e processos de avaliação de resultados esperados de cada etapa, no que couber.

IV) PROPOSIÇÃO DE MUDANÇA.

A apresentação de mudanças amplas e substanciais em serviços ou sistemas administrativos existentes na instituição ou à criação de serviços ou sistemas administrativos completamente novos na instituição (inovação). Deve conter os elementos que caracterizem a mudança organizacional pretendida com todos os aspectos de modo a evidenciar os possíveis ganhos com a sua implementação. Quando couber deve evidenciar também os Resultados Esperados, fazendo uma análise comparativa dos dois modelos – atual e proposto – explicitando e fundamentando as vantagens do sistema novo sobre o antigo (de eficiência operacional, economia de meios (material e pessoal), economia de tempo de execução, amplitude no atendimento de clientela, mudança social, justiça social, proteção contra a corrupção, combate à corrupção, promoção da cidadania).

A proposição de mudança pode, inclusive, ser apresentada em formato de produto técnico ou tecnológico.

V) CONCLUSÕES

Síntese do cumprimento dos objetivos específicos e do objetivo geral do trabalho

VI) REFERÊNCIAS

As Referências devem conter as fontes bibliográficas citadas, como suportes de informação científica indispensável à concepção e elaboração do Projeto de Intervenção.

ABAIXO, SEGUE TEMPLATE.

TEMPLATE DO TRABALHO, ELABORADO TENDO POR REFERÊNCIA AS ORIENTAÇÕES DE NORMALIZAÇÃO DA UFRN, DISPONÍVEIS EM <https://sisbi.ufrn.br/biblioteca/bczm/orientacoes/trabalhosacademicos>



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

NOME DO(A) ALUNO(A)

TÍTULO DO TRABALHO: SUBTÍTULO

NATAL

202

NOME DO(A) ALUNO(A)

TÍTULO DO TRABALHO: SUBTÍTULO

Projeto de Intervenção apresentado ao curso de graduação em Administração Pública, da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, como requisito parcial à obtenção do título de Bacharel em Administração Pública.

Orientador(a): Prof(a). Dr(a).

Coorientador(a): Prof(a). Dr(a).
_____.

NATAL/RN

202_

Espaço destinado a ficha catalográfica. Deve ser solicitada via SIGAA. Acesse o menu Biblioteca > Serviços ao usuário > Serviços diretos > Ficha catalográfica.

Ao receber a ficha, realize o *download* em PDF/A, e anexe ao trabalho com todas as informações contidas na página, inclusive do bibliotecário.

NOME DO(A) ALUNO(A)

TÍTULO DO TRABALHO: SUBTÍTULO

Projeto de Intervenção apresentado ao curso de graduação em Administração Pública, da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, como requisito parcial à obtenção do título de Bacharel em Administração Pública.

Aprovada em: ____/____/____

BANCA EXAMINADORA

Prof. ou Profa. Dr(a)/Me(a). xxxxxxxxxxxxx

Orientador(a)

NOME DA INSTITUIÇÃO POR EXTENSO

Prof. ou Profa. Dr(a)/ Me(a). xxxxxxxxxxxxx

Membro interno

NOME DA INSTITUIÇÃO POR EXTENSO

Prof. ou Profa. Dr(a)/ Me(a). xxxxxxxxxxxxx

Membro externo

NOME DA INSTITUIÇÃO POR EXTENSO

A dedicatória apresenta-se como uma homenagem prestada pelo autor. Esse elemento não recebe título e nem indicativo numérico.

AGRADECIMENTOS

Espaço reservado ao autor para agradecer a pessoas/instituições que contribuíram para elaboração de seu trabalho. Não recebe indicativo numérico. Elemento pré-textual complementar, não obrigatório.

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto.

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto.

A epígrafe é um pensamento de um autor que tenha relação com o assunto pesquisado. Esse elemento não recebe título e nem indicativo numérico. Não é necessário o uso de aspas e o recuo deve ser de 4cm. Elemento pré-textual complementar, não obrigatório.

Autor

RESUMO

[illegible]

Palavras-chave: palavra-chave; palavra-chave; palavra-chave; palavra-chave; palavra-chave.

ABSTRACT

[illegible]

Keywords: keyword; keyword; keyword; keyword; keyword.

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

Figura 1 –	Título da Figura.....	18
Foto 1 –	Título da Foto.....	19
Quadro 1 –	Título do Quadro.....	26
Foto 2 –	Título da Foto.....	32

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 –	Título da Figura.....	15
Figura 2 –	Título da Figura.....	18
Figura 3 –	Título da Figura. Alinhar o título da figura abaixo da primeira palavra do título quanto este apresentar mais de uma linha como neste exemplo.....	20

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 –	Título do Gráfico.....	15
Gráfico 2 –	Título do Gráfico. Alinhar o título do gráfico abaixo da primeira palavra do título quanto este apresentar mais de uma linha como neste exemplo.....	18
Gráfico 3 –	Título do Gráfico.....	20

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 –	Título do Quadro. Alinhar o título do quadro abaixo da primeira palavra do título quando este apresentar mais de uma linha, como neste exemplo.....	15
Quadro 2 –	Título do Quadro.....	18
Quadro 3 –	Título do Quadro.....	20

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 –	Título da Tabela.....	23
Tabela 2 –	Título da Tabela.....	30
Tabela 3 –	Título da Tabela.....	32

LISTA DE ABREVIATURAS

ABREVIATURA	Nome por extenso da abreviatura e em ordem alfabética
ABREVIATURA	Nome por extenso
ABREVIATURA	Nome por extenso
ABREVIATURA	Nome por extenso
ABREVIATURA	Nome por extenso

LISTA DE SIGLAS

SIGLA	Nome por extenso da Sigla e em ordem alfabética
SIGLA	Nome por extenso
SIGLA	Nome por extenso
SIGLA	Nome por extenso

LISTA DE SÍMBOLOS

	copyright. A lista dever ser elaborada de acordo com a ordem apresentada no texto
@	arroba
	marca registrada
	somatório de números
	produtório de números

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO.....	16
2	REFERENCIAL TEÓRICO	17
		
2.1	Título da seção secundária.....	17
2.2.1	Título da seção terciária.....	19
2.2.1.1	<i>Título da seção quaternária.....</i>	19
3	METODOLOGIA	21
4	PROPOSIÇÃO DE MUDANÇA	22
		
5	CONCLUSÕES	23
	REFERÊNCIAS.....	24
	APÊNDICE A – TÍTULO DO APÊNDICE.....	25
	ANEXO A – TÍTULO DO ANEXO.....	26

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto.

Texto texto texto texto texto texto texto Figura 3.

Várias figuras pequenas: dispor lado a lado.	Várias figuras pequenas: dispor lado a lado.
---	---

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
 texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
 texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto. Texto texto texto
 texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
 texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
 texto texto texto texto texto texto texto

2.2.1.1 Título da seção quaternária

[illegible]

Quadro 1 – Título do quadro

Texto	Texto	Texto	Texto
Texto	Texto	Texto	Texto
Texto	Texto	Texto	Texto
Texto	Texto	Texto	Texto
Texto	Texto	Texto	Texto

Fonte: Autor (ano, p.____).

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto

texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto Texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto Quadro 2 a seguir.

Quadro 2 – Título do quadro

Texto	Texto	Texto
Texto	Texto	Texto
Texto	Texto	Texto
Texto	Texto	Texto
Texto	Texto	Texto

Fonte: Adaptado de Autor (ano).

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto Tabela 1.

Tabela 1 – Título da tabela

Texto	Texto	Texto
Texto	1	5
Texto	2	6
Texto	3	7
Texto	4	8

Fonte: Elaborado pelo autor (ano).

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto Tabela 2.

Tabela 2 – Título da tabela

Texto	Texto	Texto
Texto	1	10
Texto	2	9
Texto	3	8
Texto	4	7
Texto	5	6
Texto	6	5
Texto	7	4
Texto	8	3
Texto	9	2
Texto	10	1

3 METODOLOGIA

A Metodologia deve conter uma explicitação dos métodos utilizados para viabilizar o Projeto de Intervenção. Evidenciar se foram utilizadas técnicas de pesquisa qualitativas ou quantitativas, entrevistas, questionários, fontes dos dados, amostragem, universo e população pesquisada, dados primários e/ou secundários, modelagem estatística e matemática, tratamento dos dados. Deve também indicar estratégias, metas e processos de avaliação de resultados esperados de cada etapa, no que couber.

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto Texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto

texto texto texto texto texto texto texto.

A apresentação de mudanças amplas e substanciais em serviços ou sistemas administrativos existentes na instituição ou à criação de serviços ou sistemas administrativos completamente novos na instituição (inovação). Deve conter os elementos que caracterizem a mudança organizacional pretendida com todos os aspectos de modo a evidenciar os possíveis ganhos com a sua implementação. Quando couber deve evidenciar também os Resultados Esperados, fazendo uma análise comparativa dos dois modelos – atual e proposto – explicitando e fundamentando as vantagens do sistema novo sobre o antigo (de eficiência operacional, economia de meios (material e pessoal), economia de tempo de execução, amplitude no atendimento de clientela,

5 CONCLUSÕES

Síntese do cumprimento dos objetivos específicos e do objetivo geral do trabalho

[illegible]

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto.

Texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto
texto texto texto texto texto texto texto texto texto texto.

REFERÊNCIAS

Somente o que foi efetivamente citado no corpo do texto

Modelo para Anais

SOBRENOME, Nome do autor do trabalho. Título do trabalho. *In*: NOME DO EVENTO EM MAIUSCULO, número do evento., ano, Local. **Anais** [...]. Local: editora, ano.

Ex: GUNCHO, M. R. A educação a distância e a biblioteca universitária. *In*: SEMINÁRIO DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 10., 1998, Fortaleza. **Anais** [...]. Fortaleza: Tec Treina, 1998.

Modelo para Livro

SOBRENOME, Nome. **Título da obra**. Local: Editora, ano.

Ex: PELOSI, T. **O caminho das cordas**. Rio de Janeiro: Amais, 1993.

Modelo para Capítulo de livro

SOBRENOME, Nome do autor do capítulo. Título do capítulo. *In*:

SOBRENOME, Nome. **Título da obra**. Local: Editora, ano.

Ex: ROMANO, Giovanni. Imagens da juventude na era moderna. *In*: LEVI, G.; SCHIMIDT, J. (org.). **História dos jovens 2: a época contemporânea**. São Paulo: Companhia das Letras, 1996. p. 7-16.

Modelo para E-book

SOBRENOME, Nome. **Título da obra**. Local: Editora, ano. *E-Book*.

Ex: GODINHO, Thais. **Vida organizada: como definir prioridades e transformar seus sonhos em objetivos**. São Paulo: Gente, 2014. *E-book*.

Modelo para Artigo de Periódico

SOBRENOME, Nome. Título do artigo. **Título do Periódico**, Local, volume, número, página. inicial-final, ano.

Ex: GURGEL, C. Reforma do Estado e segurança pública. **Política e administração**, Rio de Janeiro, v. 3, n. 2, p. 15-21, set. 1997.

Modelo para Artigo e/ou matéria de jornal em meio eletrônico

SOBRENOME, Nome. Título do artigo. **Título do Periódico**, Local, volume, número, página. inicial-final, ano. Disponível em: endereço eletrônico. Acesso em: data de acesso.

Ex: VERÍSSIMO, L. F. Um gosto pela ironia. **Zero Hora**, Porto Alegre, ano 47, n. 16414, p. 2, 12 ago. 2010. Disponível em: <http://www.clicrbs.com.br/zerohora/jsp/default.jsp?uf=action=flip>. Acesso em: 12 ago. 2010.

Modelo para Trabalho Acadêmico (Monografia, Dissertação, Tese)

SOBRENOME, Nome. **Título da dissertação**. Orientador: Fulano de Tal. Ano. Folhas. Dissertação (Mestrado em XXX) – Universidade XXX, Local, ano.

Ex: ARAÚJO, U. A. M. **Máscaras inteiriças Tukúna: possibilidades de estudo de artefatos de museu para o rio indígena**. 1985. 102 f. Dissertação (Mestrado em Ciências Sociais) – Fundação Escola de Sociologia e Política de São Paulo, São Paulo, 1986.

Modelo Autor Pessoa jurídica

NOME. **Título.** Local: Editora, ano.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520:**
informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de
Janeiro: ABNT, 2023.

Para os documentos em meio eletrônico acrescentar ao final da referência as
seguintes informações: Disponível em: endereço eletrônico. Acesso em: data
de acesso.

APÊNDICE A – TÍTULO DO APÊNDICE

Texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de completar sua argumentação, sem prejuízo da unidade nuclear do trabalho.

Formatação livre.

ANEXO A – TÍTULO DO ANEXO

Texto ou documento não elaborado pelo autor, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração.

Formatação livre.