

# Trabalho de Conclusão de Curso TCC CLAV - MANUAL

Curso de Licenciatura em Artes Visuais - UFRN

Coordenação e Comissão TCC (2021-2023)

A white graphic element in the bottom right corner, consisting of a square with a diagonal cut from the top-left to the bottom-right, creating a triangular shape.

# TCC - RESOLUÇÃO N° 1/2022 – CCLAV

**Art. 4º. A concepção, a execução e a avaliação do TCC devem acontecer nos últimos períodos de formação do discente, no âmbito da disciplina DAT0149 – Pesquisa em Artes Visuais e dos componentes curriculares TCC I e TCC II.**

§ 1. Apesar de se desenvolver em componentes curriculares distintos, o TCC deve ser entendido como uma só atividade, a se realizar de maneira contínua e articulada, respeitando-se as seguintes etapas:

I – DAT0149: definição do orientador e do tema de estudo, elaboração do plano de trabalho, revisão bibliográfica.

II – TCC I: investigações iniciais, redação inicial e avaliação parcial do trabalho.

III – TCC II: continuação das investigações, conclusão e avaliação final do trabalho.

§ 2. A ação pedagógica de que trata o Art. 3º da presente resolução deve ser realizada no âmbito do TCCI e do TCC II.

## Linhas:

- I – **Pesquisa em arte:** de caráter teórico-prático.
- II – **Pesquisa sobre arte:** de caráter teórico.
- III – **Pesquisa em ensino de arte:** de caráter teórico-prático.
- IV – **Pesquisa sobre ensino de arte:** de caráter teórico.

**Art. 7º.** Por TCC de caráter teórico-prático entende-se um estudo que articule processos de reflexão e criação no campo das poéticas visuais e/ou do ensino de arte, elaborados a partir de pesquisas e experiências em atelier, em ambiente pedagógico ou em outras instâncias onde a criação artística e o ensino de arte possam ocorrer.

**Art.9º.** É de competência e responsabilidade do discente:

I – **Encontrar um docente que se disponha a ser seu orientador em TCC I e TCC II**, definindo com ele o tema e o caráter da pesquisa (teórico ou teórico-prático), bem como o plano e o cronograma de trabalho.

§ 1. Definir seu orientador no âmbito da disciplina DAT0149 – Pesquisa em Artes Visuais.

II – Formalizar sua inscrição em TCC junto à Secretaria Integrada de Artes e Design, **em obediência ao prazo para Matrícula Extraordinária estabelecido no Calendário Universitário.**

III – Participar dos encontros de orientação e de reuniões eventualmente programadas pela Comissão de TCC.

IV – Desenvolver o TCC com empenho e dedicação, realizando as atividades exigidas, cumprindo prazos, seguindo as orientações que lhe forem dadas e respeitando as exigências metodológicas e conceituais da pesquisa científica.

## Inscrição e matrícula em TCC

**Art. 10º.** Para inscrever-se em TCC I, o discente deve **possuir integralização curricular igual ou superior a 70%** e formalizar a matrícula junto à Secretaria Integrada de Artes e Design, dentro do prazo para Matrícula Extraordinária estabelecido no Calendário Universitário.

## Ação Pedagógica

**Art. 13.º** Além do trabalho a ser apresentado nas defesas públicas, o discente deve elaborar e **executar uma ação pedagógica** relacionada à sua pesquisa de TCC, supervisionado pelo docente que orienta o trabalho, consistindo tal ação em requisito obrigatório para a validação do TCC.

§ 1. A ação pedagógica do TCC pode se configurar como minicurso, oficina, vivência artística, processo de mediação, curadoria com direção educacional ou qualquer outro tipo de intervenção de caráter pedagógico, podendo ser realizada na modalidade presencial, semipresencial ou assíncrona.

## Art. 13.º [...]

§ 2. Os discentes que cumprem **matriz curricular 1F de 2011** devem realizar no **mínimo 8 (oito)** horas de atividades na ação pedagógica, distribuídas entre os Componentes TCC I e TCC II.

§ 3. Os discentes que cumprem **matriz curricular 2, a partir de 2020** devem realizar no **mínimo 40 (quarenta)** horas de atividades na ação pedagógica, distribuídas entre os Componentes TCC I e TCC II.

§ 4. A ação pedagógica do TCC pode ser executada em ambientes formais (escolas da Rede de Ensino Básico) ou não formais (escolas alternativas, instituições culturais, ONGs e outros de mesma natureza), envolvendo qualquer tipo de público (crianças, jovens ou adultos).

§ 5. A ação pedagógica de que trata o presente artigo deve se realizar no âmbito do TCC I e do TCC II, podendo se articular:

**I – Aos Estágios Curriculares não obrigatórios do Curso de Licenciatura em Artes Visuais.**

**II – A programa, projeto ou evento de Ensino, Pesquisa e/ou Extensão da UFRN.**

# ATENÇÃO!

Estudantes que cumprem o **novo currículo** (ingressantes a partir de 2020) deverão solicitar matrícula no componente curricular **correquisito de TCC II** no mesmo semestre que está matriculado em TCC II.

- **Solicitar matrícula em DAT0241 PESQUISA, EXTENSÃO E ENSINO DE ARTE.**

# **Orientadores e áreas de interesses**

## Orientação de TCC CLAV

**Art. 14º.** A orientação de TCC, **entendida como processo de acompanhamento didático pedagógico**, deve ser de responsabilidade de um docente com titulação mínima de mestrado e que ministre ou tenha ministrado de forma regular componentes curriculares do curso de Licenciatura em Artes Visuais da UFRN.

**§ 1.** O orientador deve ser um **docente com vínculo ativo na UFRN.**

§ 2. Caso o discente sinta a necessidade e/ou o orientador julgue necessário, o trabalho pode ser coorientado por outro docente da UFRN.

§ 3. Recomenda-se que cada orientador possa ter até 06 (seis) orientandos por semestre, entre TCC I e TCC II.

<b>Orientador (a)</b>	<b>Áreas de Interesses</b>	
<b>ARLETE DOS SANTOS PETRY</b>	<b>Arte-Educação</b>	<b>A/r/tografia, Processos de criação de materiais para ensino das Artes Visuais, Propostas lúdicas para ensino das Artes Visuais, Metodologias ativas no ensino das Artes Visuais, Projetos inovadores de ensino das Artes Visuais, Cultura Visual e Educação, Ensino de Artes Visuais na Educação Básica.</b>
<b>BETTINA RUPP</b>	<b>Pintura</b>	<b>Pintura, Arte Contemporânea, Sistema da Arte, Curadoria, Feminismo, Questões de Gênero, Arte Afro Brasileira.</b>
<b>EVERARDO ARAUJO RAMOS</b>	<b>História da Arte</b>	<b>História da Arte, Coleções e Arte Popular.</b>
<b>FABIOLA CRISTINA ALVES</b>	<b>Crítica em Artes Visuais</b>	<b>Fundamentos e Crítica de Arte, História da Arte e suas revisões críticas, Crítica e Processos em Cultura Visual.</b>
<b>LAIS GUARALDO</b>	<b>Expressão Visual</b>	<b>Processos de Criação, Expressão Gráfica e Plástica.</b>

<b>Orientador (a)</b>	<b>Áreas de Interesses</b>	
<b>MARIA HELENA BRAGA E VAZ DA COSTA</b>	<b>Cinema</b>	<b>História e/ou Teoria do Cinema, Linguagem Visual, Fotografia, Estudos da Imagem.</b>
<b>REGINA HELENA PEREIRA JOHAS</b>	<b>Produção Tridimensional</b>	<b>Arte Contemporânea, Produção Tridimensional, Instalação, Videoinstalação, Fotoinstalação, Intervenção artística, Práticas site-specific.</b>
<b>RODRIGO MONTANDOM BORN</b>	<b>Desenho</b>	<b>Desenho, História em Quadrinhos, Processos de Criação, Animação, Ensino de Arte, Arte digital, Arte Contemporânea.</b>
<b>PATRÍCIA TELES SOBREIRA DE SOUZA</b>	<b>Arte e Tecnologia</b>	<b>Arte e Tecnologia, Arte e Participação, Performance, Cena expandida, Instalação, Ambientes penetráveis, Vídeo, Videoinstalação, Gif, Autorretratos, Narrativas Autobiográficas, Práticas Artísticas latino-americanas.</b>

**Currículo lattes dos Professores**



[SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas \(ufrn.br\)](https://sigaa.ufrn.br/)

Observação: a lista de orientadores pode variar a cada ano, considerando os quadros de professores substitutos e períodos de afastamento dos professores efetivos para capacitação ou outra atividade.

A banca examinadora:

## Quem participa?

Orientador  
Coorientador (quando houver)  
Membro interno (docente Clav)  
Membro externo (titulação mínima de mestrado)

## Quando?

Ao final do TCC I e TCC II

## O que é?

É uma apresentação pública, seguida de arguição.

**Formatos: Monografia ou Memorial Reflexivo ou Artigo Científico**

Observação:

Art. 19°.

§ 4. Em caso de trabalho em equipe, o processo de criação será defendido coletivamente e cada discente deverá defender o Memorial Reflexivo individual sobre a parte que lhe cabe dentro do projeto coletivo.

# Agendando minha banca de TCC:

Os nomes dos membros são uma escolha de comum acordo entre orientador e orientando.

→ Enviar o formulário preenchido até data prevista no Calendário TCC CLAV do período corrente.

 UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES SECRETARIA INTEGRADA DAS GRADUAÇÕES EM ARTES E DESIGN			
FORMULÁRIO DE CADASTRO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO			
NOME:		SEMESTRE:	
ORIENTADOR:	Código da disciplina:	TCC I ( ) TCC II ( )	
TÍTULO:			
SUB-ÁREA:		Nº DE PÁGINAS:	
LOCAL: DEPART/UFRN	DATA:	HORA:	
Formato do TCC: <input type="checkbox"/> Monografia <input type="checkbox"/> Artigo <input type="checkbox"/> Memorial <input type="checkbox"/> Outro			
RESUMIO:			
PALAVRAS CHAVE:			
BANCA EXAMINADORA:			
(1)			
(2)			
(3)			
OBSERVAÇÕES:			
PARA MEMBRO EXAMINADOR EXTERNO À INSTITUIÇÃO:			

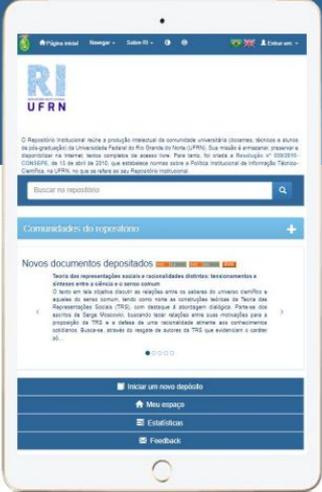
DOCENTE:	
E-MAIL:	SEXO: M ( ) F ( )
CPF:	PASSAPORTE(se nacionalidade estrangeira):
INSTITUIÇÃO DE ENSINO:	
MAIOR FORMAÇÃO:	ANO DE CONCLUSÃO:

Enviar à secretaria integrada de Artes e Design, com cópia para o presidente da Comissão de TCC e orientador.

[secgraduacoes.artesedesign@gmail.com](mailto:secgraduacoes.artesedesign@gmail.com)

*Após defesa do TCC II, o estudante deve realizar as correções estabelecidas pela banca examinadora e recomendações do orientador.*

*Depois, depositar uma cópia digital no Repositório Institucional Biblioteca Digital de Monografias/ UFRN.*



Repositório Institucional  
Biblioteca Digital de Monografias



Tutorial para  
Depósito de TCC

CONCLUINTEs

The image shows a smartphone displaying the mobile interface of the RI UFRN (Repositório Institucional UFRN). The screen features the RI UFRN logo at the top, a search bar, and a section titled 'Novos documentos depositados'. Below this, there is a snippet of text from a document, followed by navigation buttons: 'Iniciar um novo depósito', 'Meu espaço', 'Estatísticas', and 'Feedback'. To the right of the smartphone, the text 'Repositório Institucional Biblioteca Digital de Monografias' is displayed. Below this, there is a green circular icon containing a white document symbol, with the text 'Tutorial para Depósito de TCC' next to it. At the bottom right, the word 'CONCLUINTEs' is written in a stylized font.

## Tutorial para Depósito de TCC

[Tutorial Deposito TCC RIUFRN.pptx.pdf](#)

**Veja a resolução completa em:**  
**SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de**  
**Atividades Acadêmicas (ufrn.br)**