



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
PÓS-GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DA PÓS-GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM - MESTRADO E DOUTORADO ACADÊMICO 2023

No dia três de fevereiro de dois mil e vinte e três, às nove horas e quinze minutos, na sala dezoito do departamento de enfermagem, reuniu-se o Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Enfermagem, nível Mestrado e Doutorado Acadêmico, sob a Presidência da professora Allyne Fortes Vitor e demais membros presentes: Alexsandra Rodrigues Feijão, Érika Simone Galvão Pinto, Francisco Arnaldo Nunes de Miranda, Isabelle Campos Azevedo, Maria Isabel Conceição Dias Fernandes, Nilba Lima de Souza, Rejane Maria Paiva de Menezes e Rhayssa de Oliveira e Araújo. Representantes discentes: Dayara Ainne de Sousa Araújo. **Férias:** Isabelle Katherinne Fernandes Costa, Rodrigo Assis Neves Dantas e Viviane Euzébia Pereira Santos. Licença maternidade: Daniele Vieira Dantas. Justificados: Ana Luísa Brandão de Carvalho Lira, Jonas Sâmí Albuquerque de Oliveira, Quênia Camille Soares Martins, Richardson Augusto Rosendo da Silva e Soraya Maria de Medeiros. Falta não justificada: Jovanka Bittencourt Leite de Carvalho. **1. Informes: 1.1 Novo Qualis – 2017/2020:** A Profa Allyne, coordenadora do programa, iniciou os informes falando sobre o novo qualis e o que cada estrato abrange. Disse ainda que em reunião com a Profa. Fernanda Raffim da PPG, que será necessário ainda discutir melhor sobre os estratos. Lembrou também que o PGENF receberá a coordenadora de área da CAPES, portanto, é necessário a presença de todos os docentes. A coordenadora atual estará presente no dia dezessete de março, assim, ela poderá direcionar melhor, para contemplar o novo qualis. A Profa. Allyne destacou que algumas revistas, mesmo de enfermagem, recebem artigos com temática relacionada a outras áreas, como saúde coletiva, por exemplo, a área mãe não será enfermagem, mas saúde coletiva. Com a atualização do novo qualis, o PPGENF irá trabalhar agora com o qualis vigente. A presidente solicitou que os docentes reforcem essa informação aos alunos. **1.2 Formulário de Informações sobre egressos:** A presidente informou sobre uma pesquisa recebida por outra universidade, para coletar dados dos egressos para o Coleta CAPES e viu que essa possibilidade poderia contribuir para o PPGENF também. Com isso, a secretaria realizou a pesquisa pelo google forms e o formulário foi enviado para preenchimento dos egressos. Solicitou aos docentes que realizem a ampla divulgação também. Os egressos poderão responder a pesquisa até o dia dezessete de fevereiro. **1.3 Manutenção dos equipamentos (ar-condicionado e Datashow):** A Profa. Allyne informou sobre a necessária manutenção dos equipamentos das salas do programa, em virtude do retorno das aulas e reuniões. Algumas requisições foram realizadas, mas não foram autorizadas ainda devido a não ter os recursos. Disse ainda que não foi realizado o conserto de ar-condicionado das salas que estão necessitando, por falta de recurso. A Profa. Érika disse que os bolsistas de informática poderão realizar a manutenção dos datashows. De toda forma, o pedido será reforçado ao CCS, para que os pedidos de conserto sejam realizados o mais breve possível, já que as aulas iniciarão em março. **1.4 Vagas para alunos de outros programas:** A coordenadora deixou claro que os componentes curriculares voltaram para a modalidade presencial. Para alunos de outros programas, é necessário informar que as disciplinas são presenciais, com exceção das disciplinas em rede. **1.5 Agendamento de salas:** A Profa. Allyne falou sobre o site para agendamento das salas, realizado pela chefia do DENF. O programa também irá utilizar o mesmo site de agendamento. Foi informado que o agendamento, mesmo se realizado por algum discente, deverá obrigatoriamente ter um docente como responsável. A secretaria da pós irá enviar um manual via e-mail a todos os docentes e



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
PÓS-GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM

**ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DA PÓS-GRADUAÇÃO EM
ENFERMAGEM - MESTRADO E DOUTORADO ACADÊMICO 2023**

discentes. **1.7 Apresentação do plano de atividades de Prof. Richardson e da Profa. Isabelle Costa – Professor visitante no exterior:** Os Profs. Richardson e Isabelle Costa ficarão afastados por um período de um ano, para atuarem em universidades no exterior. A Profa. Isabelle irá atuar na UCAM – Universidade Católica de Múrcia, a qual já possui parceria com a UFRN. Já o Prof. Richardson irá para a Universidade da Colúmbia Britânica | Escola De Enfermagem de Vancouver-Canadá. Com o afastamento dos docentes, a Profa. Allyne relata a importância e necessidade que o programa tem de continuar com as parcerias em instituições no exterior. Os docentes que sairão para afastamento enviaram antecipadamente um plano com as atividades que realizarão no período do afastamento. Os planos dos docentes foram apresentados para o colegiado. A Universidade do Canadá ainda não firmou parceria com o programa, no entanto, a ida do Prof. Richardson poderá contribuir positivamente para essa finalidade. Prof. Arnoldo comentou sobre como é importante essa parceria, que de fato é necessário ser institucionalizado essa parceria. Lembrou ainda da responsabilidade do docente em representar o pgenf no exterior, para manter e firmar novas parcerias. Como exemplo, mencionou o tempo que a Profa. Viviane ficou afastada, atuando na UCAM, levando uma aparência positiva do programa. Essa boa representação do programa, auxilia para que as instituições internacionais desejem manter parceria com o ppgenf. A Profa. Allyne deixou registrado que os docentes responderam a solicitação do programa. Ainda sobre internacionalização, a Profa. mencionou um saldo de recurso para custear a realização de estágios de Pós-Doutorado e capacitação científica nos temas estratégicos definidos pela UFRN no seu plano de Internacionalização. O recurso total é de cento e vinte mil reais para distribuir com toda a universidade. O valor será recebido em parcela única e quem solicitar primeiro, terá mais chances de receber. É importante lembrar que não pode ter recebido auxílio de outras agências, para capacitação semelhante. O Edital está disponível no site da PPG, Edital nº 01/2023 PPG/PROPEQ Internacionalização / Auxílio Financeiro a Pesquisador. **2. Homologações e deliberações: 2.1 ATAS da 9ª Reunião Ordinária de 2022 e da 4ª Reunião Extraordinária de 2022:** Colocadas em discussão. Em votação. Aprovada à unanimidade. **2.2 Bancas:** Os orientadores apresentaram as bancas de seus respectivos orientandos. Em seguida, colocadas em discussão e em seguida em votação. Aprovadas à unanimidade.

QUALIFICAÇÃO

Banca de Qualificação de Doutorado: Isabelle Christine Marinho de Oliveira
Data: 07/03/2023 - (REMOTO)
Horário: 14h00
Presidente: Alexsandra Rodrigues Feijão
Interna ao programa: Isabelle Katherine Fernandes Costa
Externo ao programa: Gabriela De Sousa Martins Melo de Araújo
Externo à Instituição: Eliã Pinheiro Botelho – UFPA

DEFESA

Banca de Defesa de Mestrado: Luisa Alves Pereira de Aquino
Data: 24/02/2023 - (PRESENCIAL)



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
PÓS-GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DA PÓS-GRADUAÇÃO EM
ENFERMAGEM - MESTRADO E DOUTORADO ACADÊMICO 2023

86 Horário: 14h00
87 Presidente: Quênia Camille Soares Martins
88 Interna ao Programa: Viviane Euzébia Pereira Santos
89 Externa ao Programa: Cecília Olivia Paraguai de Oliveira Saraiva
90 Externa à Instituição: Caren de Oliveira Riboldi - UFRS

91
92 Banca de Defesa de Mestrado: Karolayne Cabral Matias
93 Data: 24/02/2023 - (PRESENCIAL)
94 Horário: 14h00
95 Presidente: Allyne Fortes Vitor
96 Interna ao Programa: Maria Isabel C. D. Fernandes
97 Externa ao Programa: Dândara Nayara Azevêdo Dantas
98 Externa à Instituição: Lays Pinheiro de Medeiros - MEJC
99

100 **2.3 Participação de alunas nas disciplinas durante a licença maternidade:** A coordenadora
101 trouxe para a reunião, a pedido de três alunas que entrarão de licença maternidade, a solicitação
102 para continuar cursando disciplinas do programa, de forma híbrida, durante a licença. Ao
103 consultar a Profa. Raffin, da PPG, a informação passada foi que elas podem cursar e o tempo
104 de conclusão será estendido devido a licença. Para isso, a Profa. Allyne solicitou a Profa.
105 Soraya, a qual irá ministrar essa disciplina solicitada pelas alunas, para que ela assinasse um
106 documento com esse acordo. A Profa. Soraya concordou em assinar, mas solicitou que levasse
107 ao colegiado para deliberar, dando ciência e concordância. Foi discutido pelo colegiado que,
108 enquanto à estrutura do programa, não é possível oferecer disciplinas de forma híbrida, tendo
109 em vista que o curso é presencial. Apenas as disciplinas em rede. Foi discutido que existe um
110 agravante, pelo fato das discentes estarem de licença, não ter condições emocionais também
111 devido estarem no pós-parto. Além disso, não existe um documento ou forma de abrir processo
112 para solicitar essa demanda. Em votação. Foram sete votos contrários. Não aprovado pelo
113 colegiado. O colegiado não pode se responsabilizar por um pedido onde não existe um
114 regulamento. **2.4 Quadro de disciplinas:** A coordenadora mostrou o quadro de disciplinas.
115 Profa Alexsandra sugeriu a inserção de novos docentes colaboradores. A Profa Rhayssa
116 justificou que antes de decidir sobre a decisão de contribuir em uma disciplina que já tem três
117 docentes, ela ficou como ouvinte para se preparar de fato para ministrar essa disciplina. Foi
118 sugerido por Profa. Quênia que a bioestatística I seja ministrada no segundo semestre e
119 bioestatística 2 para o terceiro. Profa. Allyne informou que é possível ministrar no terceiro
120 período do mestrado, mas a procura talvez não seja tão alta. A proposta da coordenação é que
121 a disciplina de conhecimento teórico seja ministrada no segundo semestre. A obrigatoriedade é
122 que seja ministrada uma vez no quadriênio, o impacto será para os alunos. Mas para o programa
123 não trará impacto negativo, mesmo se não ministrar durante o ano. A Profa. questionou se duas
124 optativas são suficientes para o aluno. Lembrou ainda que esse semestre não terá disciplina
125 blocada. A Profa. Quênia foi consultada para saber se teria a possibilidade de ministrar a
126 disciplina no fim do semestre de forma blocada. A docente informou que a disciplina não tem
127 procura e a docente estará ministrando a disciplina sozinha. A docente se dispõe a ministrar se
128 houver pelo menos dez alunos. A Profa. Soraya informou que gostaria de ajuda na disciplina



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
PÓS-GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM

**ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DA PÓS-GRADUAÇÃO EM
ENFERMAGEM - MESTRADO E DOUTORADO ACADÊMICO 2023**

de temas, mas não comunicou sua disponibilidade. Os docentes lembraram que, os alunos que estão sem crédito podem pagar disciplinas em outros programas, da mesma forma que o programa pode receber alunos de fora. Após discussão, colocado em votação. Aprovado com ressalva, para consultar a Profa. Soraya sobre a disponibilidade.

2.5 Semana de Integração 2023: A presidente lembrou que, de acordo com o calendário aprovado, o Seminário de Integração acontecerá nos dias 16 e 17 de março. A proposta para o seminário foi exposta para o colegiado. A presidente fez um apelo ao grupo de docentes para participarem desse momento. Dia 17 terá aula inaugural, pois a nova coordenadora de área da CAPES estará presente e ela vai participar presencialmente. Solicitou uma reunião com corpo docente, para falar sobre estratégias e consolidação do conceito 5. Em discussão a proposta de cronograma do Seminário de 2023. Em votação. Aprovada à unanimidade.

2.6 Mudança de Orientação: No final do ano passado, em dezembro de dois mil e vinte e dois, chegou uma solicitação de mudança de orientação da discente Marianny do doutorado. A aluna estava sendo orientada pela Profa. Viviane, mas em comum acordo decidiram pela mudança. Como já está sendo feito pelas gestões anteriores, a coordenação considerou o ranqueamento de produção referente ao último ano. Além disso, o limite de vagas e teto de orientações foi considerado. Os docentes Richardson, Rodrigo e Daniele não foram consultados devido ao teto máximo. A Profa. Alessandra também não poderia, devido a pedidos atuais de prorrogação de orientandos. Já o Prof. Jonas não poderia receber pelo teto, mas pela redução das vagas do mestrado, ele teria possibilidade de receber sem comprometer o teto de orientação. A presidente perguntou ao colegiado se existe algum outro docente que gostaria de defender sua candidatura, para receber a discente. Vale ressaltar também que a aluna deverá realizar um novo projeto. Ponto colocado em discussão e em seguida em votação. Após discussões, aprovada à unanimidade.

2.7 Prorrogação de prazo de conclusão: A coordenadora solicitou que cada docente realizasse a leitura do pedido de prorrogação dos seus orientandos. Os discentes que solicitaram prorrogação foram: Isabelle Christine Marinho de Oliveira - 06 meses, Manacés dos Santos Bezerril - 01 mês, Eva Jordana de Oliveira Dutra - 02 meses, Flávia Barreto Tavares Chiavone - 03 meses, Sandy Yasmine Bezerra e Silva - 03 meses, Vanessa Pinheiro Barreto - 04 meses, Jéssika Wanessa Soares Costa - 06 meses, Isadora Lorena Alves Nogueira - 06 meses, Romeika Carla Ferreira de Sena - 06 meses e Tatiana Maria Nóbrega Elias - 05 meses. Colocado em discussão e em seguida votação. Aprovada à unanimidade.

2.8 Proposta para tempo de conclusão: A coordenação entrou em contato com a PPG, para ter ciência e orientar o programa em relação ao tempo de conclusão dos discentes. O primeiro ponto foi realizar um levantamento de tempo médio de conclusão do doutorado e verificou-se que o prazo está acima do estipulado pela CAPES. A orientação dada pela PPG, foi de firmar um compromisso de que tão logo esse discente tenha condição de defender. O segundo ponto foi solicitar que os orientadores se comprometam a reduzir o tempo de conclusão para as defesas de dois mil e vinte e três e dois mil e vinte e quatro. Por fim, caso esse acordo não seja obedecido ou não consiga realizar, o limite máximo de orientações desse docente será comprometido. Assim, os critérios foram pontuados da seguinte forma: a) Defesa para o aluno que tenha critério, b) Esforço do orientador para redução do tempo de defesa, c) Havendo o limite de orientação que seja subtraído em edital. d) Prorrogação de prazo condicionada a esses critérios. Após



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
PÓS-GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM

**ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DA PÓS-GRADUAÇÃO EM
ENFERMAGEM - MESTRADO E DOUTORADO ACADÊMICO 2023**

171 discussões, colocado em votação. Aprovada à unanimidade. **2.9 Edital Aluno Especial 2023:**
172 A presidente apresentou a proposta para o edital de aluno especial referente ao primeiro
173 semestre de dois mil e vinte e três. O Edital se manteve como os anteriores. O limite será de
174 cinco vagas, podendo haver recondução, caso os alunos passem para outra disciplina. Colocado
175 em discussão e em seguida em votação. Aprovada à unanimidade. **2.10 Recomposição do**
176 **NFA:** A coordenação trouxe uma proposta para recomposição do Núcleo de Fortalecimento
177 Acadêmico – NFA. Após discussões, a proposta dada foi pela seguinte comissão: Allyne Fortes,
178 Isabelle Campos, Rodrigo Neves e Viviane Santos. Colocado em votação com ressalva de
179 consultar os demais docentes, já que falta ainda um membro. **2.11 Grupo de trabalho para**
180 **revisão dos documentos do PGENF:** A Profa Allyne lembrou sobre a atualização dos
181 documentos, Regimento e Projeto Pedagógico. Reforçou ainda sobre a importância dessa
182 atualização. A proposta é reunir o NFA para realizar esse trabalho em uma reunião ampliada.
183 A sugestão de reunir todos, por ser uma construção coletiva. O colegiado poderá verificar esses
184 documentos, através de reuniões extraordinárias. Em votação para grupo de trabalho composto
185 pelo NFA em reuniões ampliadas. Aprovada à unanimidade. A presidente declarou encerrada a
186 reunião, às onze horas e quarenta e cinco minutos. Eu, Olganielle Gregório dos Santos Lima,
187 lavrei a presente ATA que, depois de lida e aprovada, será assinada por todos os membros
188 presentes e por mim.

189 Allyne Fortes Vitor	Alexsandra Rodrigues Feijão
190 Érika Simone Galvão Pinto	Francisco Arnaldo Nunes de Miranda
191 Isabelle Campos Azevedo	Maria Isabel Conceição Dias Fernandes
192 Nilba Lima de Souza	Rejane Maria Paiva de Menezes
193 Rhayssa de Oliveira e Araújo	Dayara Ainne de Sousa Araújo
194 Olganielle Gregório dos Santos Lima	



Emitido em 03/03/2023

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº 3/2023 - PPGE/CCS (15.29)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 15/03/2023 15:25)

ALEXSANDRA RODRIGUES FEIJAO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DENFER/CCS (15.12)

Matrícula: ###997#1

(Assinado digitalmente em 06/03/2023 13:15)

ALLYNE FORTES VITOR

COORDENADOR DE CURSO

PPGE/CCS (15.29)

Matrícula: ###528#4

(Assinado digitalmente em 07/03/2023 15:19)

ERIKA SIMONE GALVAO PINTO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DENFER/CCS (15.12)

Matrícula: ###958#0

(Assinado digitalmente em 06/03/2023 13:29)

FRANCISCO ARNOLDO NUNES DE MIRANDA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DENFER/CCS (15.12)

Matrícula: ###68#4

(Assinado digitalmente em 07/03/2023 09:00)

ISABELLE CAMPOS DE AZEVEDO

COORDENADOR DE CURSO

PPGE/CCS (15.29)

Matrícula: ###992#6

(Assinado digitalmente em 06/03/2023 16:55)

MARIA ISABEL DA CONCEICAO DIAS FERNANDES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DENFER/CCS (15.12)

Matrícula: ###547#9

(Assinado digitalmente em 06/03/2023 15:30)

NILBA LIMA DE SOUZA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DENFER/CCS (15.12)

Matrícula: ###684#1

(Assinado digitalmente em 06/03/2023 13:07)

OLGANIELLE GREGORIO DOS SANTOS LIMA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

DENFER/CCS (15.12)

Matrícula: ###950#7

(Assinado digitalmente em 30/03/2023 11:53)

REJANE MARIA PAIVA DE MENEZES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DENFER/CCS (15.12)

Matrícula: ###76#5

(Assinado digitalmente em 07/03/2023 08:35)

RHAYSSA DE OLIVEIRA E ARAUJO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DENFER/CCS (15.12)

Matrícula: ###209#6

(Assinado digitalmente em 09/03/2023 08:12)

DAYARA AINNE DE SOUSA ARAUJO

DISCENTE

Matrícula: 2022#####7