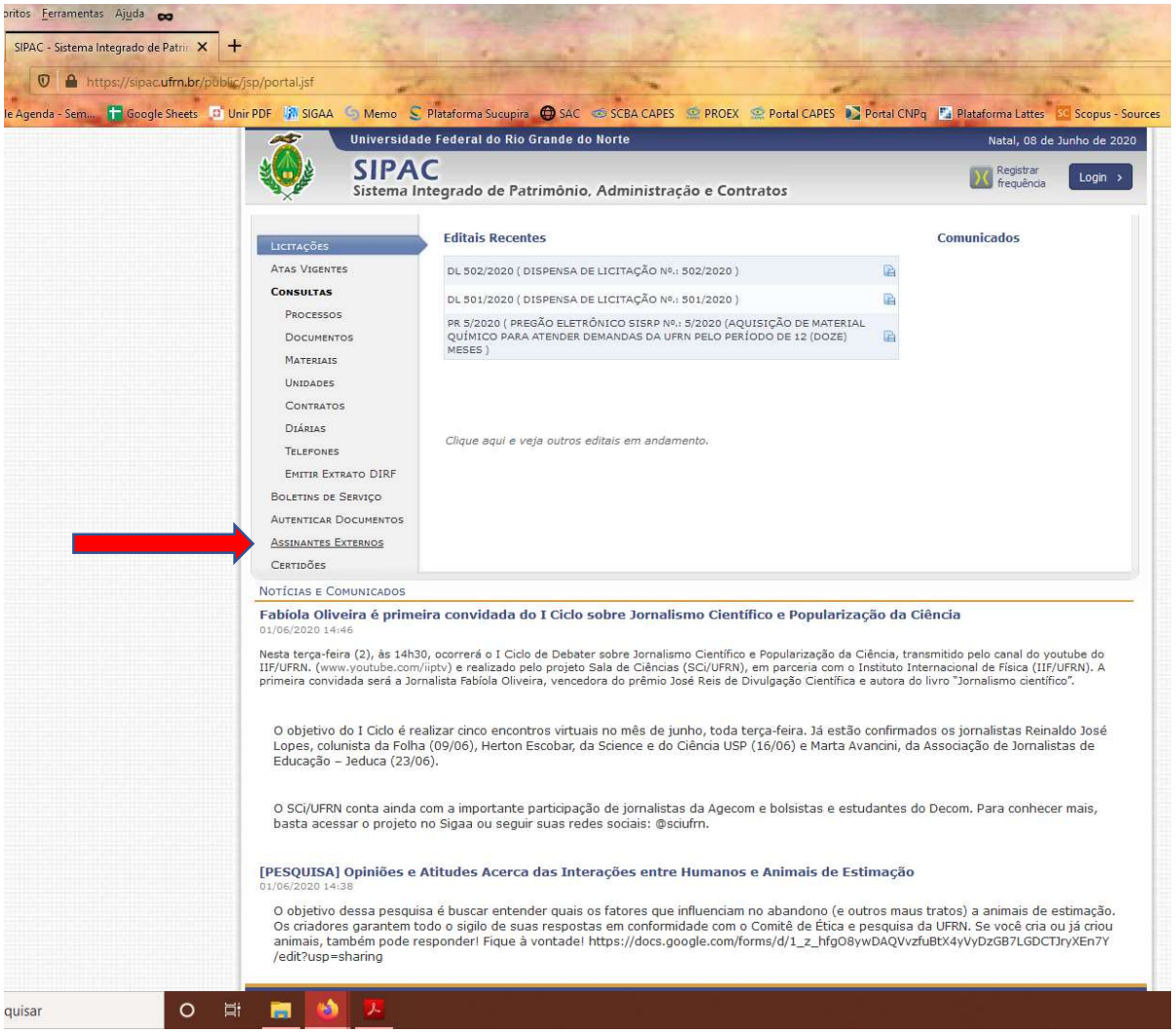
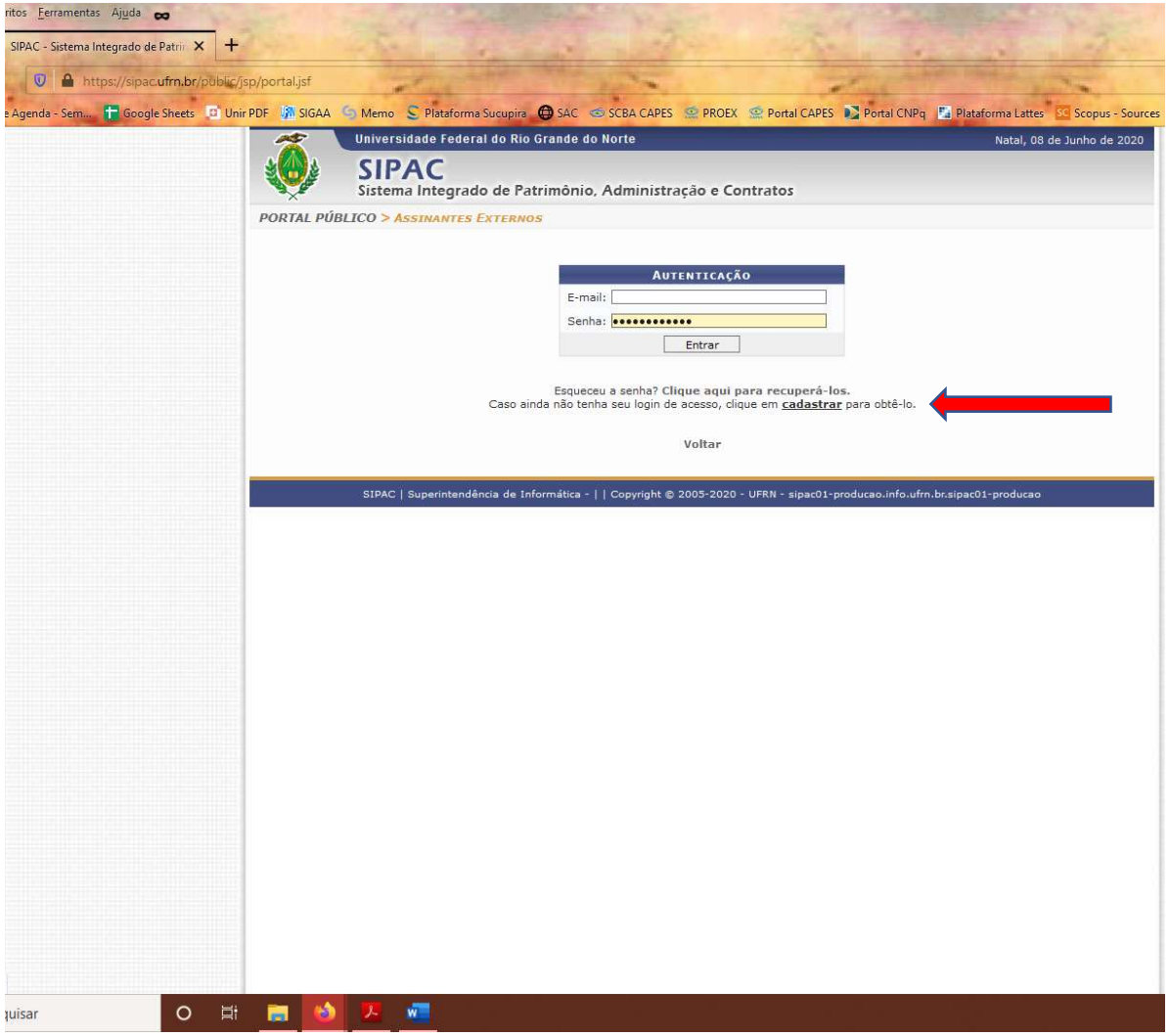
O cadastro (e posterior login) é realizado no portal público do SIPAC (https://sipac.ufrn.br/public/jsp/portal.jsf) na aba “Assinantes externos” :



Clique em “cadastrar”.



Feito isso, deverá preencher o formulário com os dados requeridos.

IMPORTANTE! Área relacionada: Examinador Externo/Pós-Graduação

Anexar:

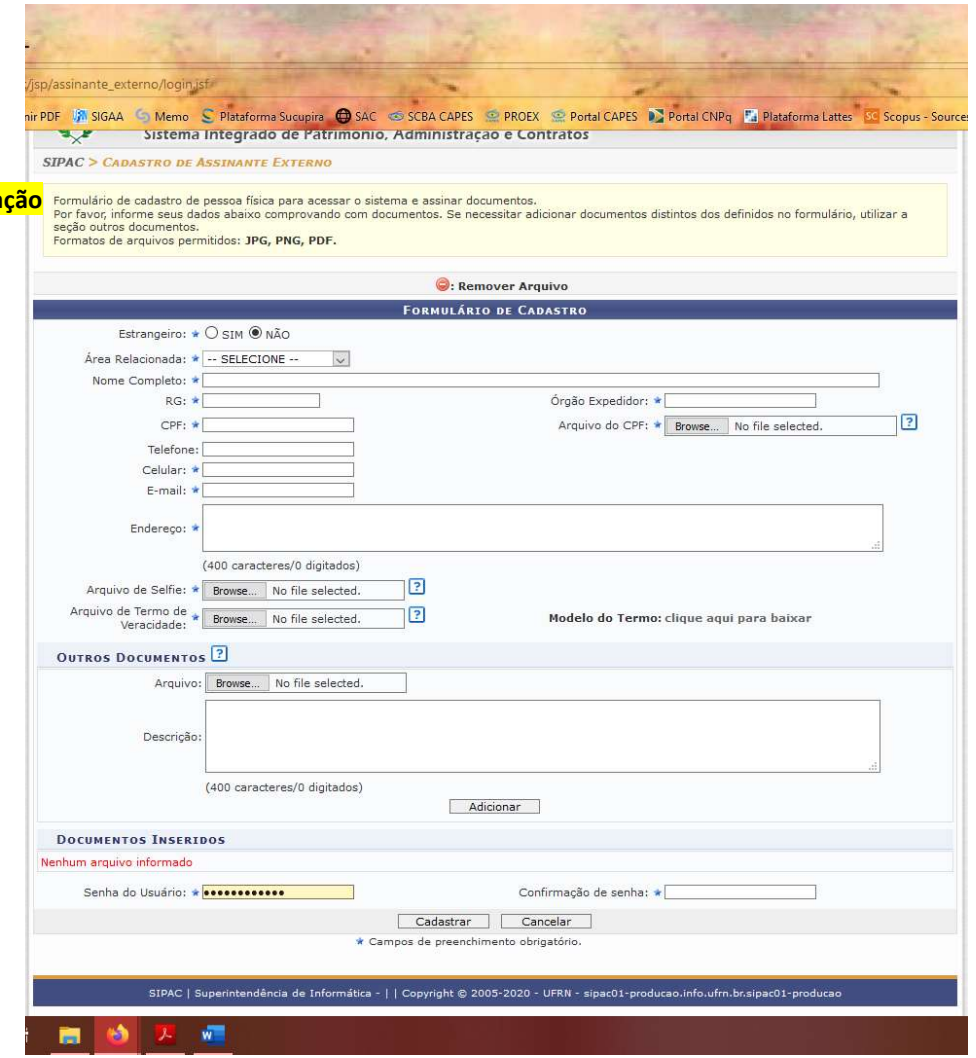
Documento oficial que contenha o CPF (RG, CNH, CRM, etc)

Selfie (foto) segurando documento de identificação

Termo de Veracidade (download no formulário de cadastro)

Obrigatórios os campos com a estrelinha azul

Criar senha de usuário e cadastrar



Feito isso, a SINFO irá validar seu cadastro e então poderemos inserir seu nome no processo para assinatura digital.

Após a validação, para assinatura da ata, acesse o SIPAC (https://sipac.ufrn.br/public/jsp/portal.jsf) > menu Assinantes Externos e informe o e-mail e senha cadastrados.

Feito o login, no Portal Administrativo do SIPAC, acesse o menu **Protocolo > Assinar Documentos**.

O interessado deve selecionar o documento em questão e assinar digitalmente, confirmando a senha.

Se ao lado do nome o Cargo/Função esteja "Não Informado", clique na setinha verde à direita para selecionar seu cargo/função.

Caso tenha alguma dificuldade, entre em contato por psicobiologia@gmail.com.