



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM TEATRO

Ata da **QUARTA SESSÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE LICENCIATURA EM TEATRO**, do Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes - CCHLA, da Universidade Federal do Rio Grande do Norte - UFRN, realizada no dia vinte e dois de novembro de dois mil e vinte e um.

1 Ao vigésimo segundo dia do mês de novembro de dois mil e vinte e um, às quatorze
2 horas e trinta minutos, por meio de videoconferência, reuniu-se o Colegiado do Curso
3 de Licenciatura em Teatro da UFRN, em sua **QUARTA SESSÃO ORDINÁRIA** do exercício
4 de dois mil e vinte e um, sob convocação e presidência da professora Monize Oliveira
5 Moura, Coordenadora do Curso de Licenciatura em Teatro. Estiveram presentes os
6 membros: Adriano Moraes de Oliveira, André Carrico, Elisa Martins Belém Vieira,
7 Melissa dos Santos Lopes, Naira Neide Ciotti e a representante estudantil Helena Villar
8 Dantas Saltoris de Aguiar. Ausências justificadas: Ana Caldas Lewinsohn, Laura Maria
9 de Figueiredo, Mayra Montenegro de Souza e Robson Carlos Haderchpek. Ausências
10 não justificadas: Jefferson Fernandes Alves, José Sávio Oliveira de Araújo, Karyne Dias
11 Coutinho e Makarios Maia Barbosa. **1. INFORMES:** Dando início à sessão, a senhora
12 Presidente fez abertura aos informes. **1.1. DOS MEMBROS.** A professora Naira Neide
13 Ciotti pediu para que todos fiquem atentos ao recebimento de alguma mensagem
14 estranha em seu nome, visto que ela perdeu o notebook e o celular. **1.2. DA**
15 **COORDENAÇÃO.** A coordenadora do curso informou que, em resposta à solicitação da
16 PROGRAD (Pró-Reitora de Graduação), decidiu oferecer uma vaga por componente
17 curricular para o Programa de Mobilidade Virtual (Promover), visto que no período da
18 solicitação a maioria dos docentes estavam de férias. Informou também que o
19 processo de Curricularização da Extensão voltou com várias solicitações de ajustes. Por
20 fim, a coordenadora solicitou à professora Elisa Martins Belém Vieira, a qual
21 coordenou um grupo de trabalho no “II CIPA – Colóquio Internacional Poéticas do
22 Aprender: (im)possibilidades do teatro na escola em tempos de pandemia”, que
23 compartilhasse com todos as atividades do evento. **1.3. DA REPRESENTAÇÃO**
24 **ESTUDANTIL.** A representante estudantil Helena Villar Dantas Saltoris de Aguiar
25 informou que o Centro Acadêmico Augusto Boal está com uma nova gestão. **2. ORDEM**
26 **DO DIA:** A senhora presidente solicitou a inclusão de quatro pontos de pauta:
27 “Retorno presencial dos estágios obrigatórios”, “Orientações sobre os estágios não

28 obrigatórios”, “Realização de ATPAs” e “Casos específicos de discentes”. A inclusão foi
29 aprovada por unanimidade. **A. APROVAÇÃO DE ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA.**
30 Aberto o ponto, a ata da 3ª reunião ordinária do corrente ano foi posta em votação e
31 aprovada por quatro votos a favor e duas abstenções. **B. APROVAÇÃO AD**
32 **REFERENDUM CALENDÁRIO DE ATPAS E TCCS.** Após a apresentação dos calendários,
33 de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) e das Atividades Teórico-Práticas de
34 Aprofundamento (ATPAs), elaborados pelas respectivas comissões, o *ad referendum*
35 foi aprovado por unanimidade. **C. CIÊNCIA DO COLEGIADO NO PROJETO**
36 **SUPLEMENTAR DE ENSINO: OFICINA DE ESCRITA ACADÊMICA (COORDENAÇÃO**
37 **PROFA. ELISA BELÉM).** A senhora Presidente passou a palavra para a professora Elisa
38 Martins Belém Vieira que apresentou brevemente, aos membros deste Colegiado, o
39 “Projeto Suplementar de Ensino: Oficina de Escrita Acadêmica”. **D. OFERTA PARA O**
40 **PROCESSO SELETIVO DE REOCUPAÇÃO DE VAGAS RESIDUAIS 2022.1.** Aberto o ponto,
41 a senhora Presidente informou que a PROGRAD solicitou ao Colegiado a indicação da
42 oferta de vagas para o Processo Seletivo de Reocupação de Vagas Residuais para o
43 período letivo 2022.1. Após as discussões, o encaminhamento proposto foi a oferta de
44 uma vaga residual, o qual foi aprovado por unanimidade. **E. COMISSÃO PARA**
45 **REALIZAÇÃO DO RELATÓRIO DO PATCG (PLANO DE AÇÃO TRIENAL DOS CURSOS DE**
46 **GRADUAÇÃO).** Como o relatório anual de execução do PATCG precisa ser enviado até
47 o dia 28 de janeiro de 2022, a senhora Presidente solicitou voluntários para compor
48 uma comissão juntamente com a Coordenação. Desta forma, a comissão formada foi:
49 Monize Oliveira Moura, Melissa dos Santos Lopes, Elisa Martins Belém Vieira e Naira
50 Neide Ciotti. A composição dessa comissão foi aprovada por unanimidade. **F.**
51 **RETORNO PRESENCIAL DOS ESTÁGIOS OBRIGATÓRIOS.** A senhora Presidente
52 informou que o OFÍCIO N° 62/2021/DPEC/CE/UFRN recomenda que o Colegiado do
53 Curso discuta e delibere acerca do formato dos estágios que melhor atendam às
54 demandas do curso. Após discussões, o encaminhamento proposto pelos membros foi
55 a aprovação da realização das atividades de estágio em formato presencial a partir
56 deste semestre (2021.2), sendo essa decisão encaminhada também para a deliberação
57 da plenária do Departamento que oferece esses componentes e em seguida ao
58 CONSECO (Conselho de Centro). Assim, posto em votação, o encaminhamento foi
59 aprovado por unanimidade. **G. ORIENTAÇÕES SOBRE OS ESTÁGIOS NÃO**
60 **OBRIGATÓRIOS.** Aberto o ponto, a senhora Presidente trouxe ao conhecimento dos
61 membros do Colegiado os obstáculos que a Coordenação vem enfrentando em
62 regularizar o cadastro dos estágios não obrigatórios no Sigaa, principalmente no que se
63 refere às assinaturas eletrônicas dos entes externos à UFRN, visto que eles precisam
64 realizar um cadastro prévio no Sipac, sendo que muitos relatam dificuldades ou até se
65 recusam a realizá-lo. Após as discussões, ficou clara a necessidade de todos sensibilizar
66 os discentes e demais entes envolvidos na realização dos estágios, sobre a importância
67 de assinar eletronicamente. **J. RETOMADA DE ATIVIDADES PRESENCIAIS.** Apesar de
68 não haver um posicionamento oficial da UFRN sobre o formato (presencial ou remoto)

69 do semestre 2022.1 a senhora Presidente gostaria de saber a opinião dos membros
70 deste Colegiado. Após algumas discussões, o encaminhamento proposto foi a
71 realização de uma reunião extraordinária a fim de aprofundar essa temática. **H.**
72 **REALIZAÇÃO DE ATPAS.** A senhora presidente trouxe à discussão o caso de três
73 discentes formandos que não estão conseguindo completar as 200 horas de atividades
74 complementares distribuídas nos diversos grupos, conforme a Resolução específica. O
75 encaminhamento proposto foi a realização de uma reunião entre os membros da
76 Comissão de Reconhecimento e Registro das ATPAs a fim de avaliar essa situação.
77 **CASOS ESPECÍFICOS DE DISCENTES.** Os docentes discutiram o caso de dois alunos que
78 estão com dificuldades em conciliar o horário das aulas com o do trabalho. Não
79 havendo nada mais a tratar, a senhora Presidente deu por encerrada a sessão e eu,
80 Sabrina Loisy de Oliveira e Silva Aguiar, secretária do curso de Licenciatura em Teatro,
81 lavro a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros
82 presentes se assim desejarem e acharem conforme.



Emitido em 31/01/2022

ATA Nº 2/2022 - CCT (13.01.28)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 06/02/2022 20:38)

ADRIANO MORAES DE OLIVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ARTES/CCHLA (13.13)
Matrícula: 1551991

(Assinado digitalmente em 04/02/2022 16:12)

ANDRE CARRICO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ARTES/CCHLA (13.13)
Matrícula: 2276305

(Assinado digitalmente em 04/02/2022 16:37)

ELISA MARTINS BELEM VIEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ARTES/CCHLA (13.13)
Matrícula: 1533934

(Assinado digitalmente em 04/02/2022 15:10)

MELISSA DOS SANTOS LOPES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ARTES/CCHLA (13.13)
Matrícula: 2329999

(Assinado digitalmente em 07/02/2022 13:21)

MONIZE OLIVEIRA MOURA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCT (13.01.28)
Matrícula: 2391773

(Assinado digitalmente em 08/02/2022 09:48)

NAIRA NEIDE CIOTTI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
ARTES/CCHLA (13.13)
Matrícula: 1672505

(Assinado digitalmente em 07/02/2022 08:59)

SABRINA LOISY DE OLIVEIRA E SILVA AGUIAR
SECRETARIO ADMINISTRATIVO - TITULAR
CCT (13.01.28)
Matrícula: 2076632

(Assinado digitalmente em 08/02/2022 11:27)

HELENA VILLAR DANTAS SALTORIS DE AGUIAR
DISCENTE
Matrícula: 20180011732

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufrn.br/documentos/> informando seu número: 2
, ano: 2022, tipo: ATA, data de emissão: 04/02/2022 e o código de verificação: 5c48b4a045